



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVACE
NAČELNIK**

Povjerenstvo za provedbu natječaja

KLASA: 112-01/23-02/1

UR.BROJ:2181-25-02-23-2

Hrvace, 13. ožujka 2023. godine

Povjerenstvo za provedbu natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) za **imenovanje pročelnika/ce** Jedinstvenog upravnog odjela Općine Hrvace, na temelju članka 19. i 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08 i 61/11 i 112/19. - u nastavku teksta ZSN), objavljuje

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

o javnom natječaju objavljenom u „Narodnim novinama“, broj 26. od 03.ožujka 2023. godine za imenovanje pročelnika/ce Jedinstvenog upravnog odjela Općine Hrvace. Prijave na natječaj podnosile su se zaključno sa 10. ožujka 2023. godine.

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

I. Opis poslova radnog mjesta – PROČELNIK

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.

Potkategorija: Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1

Naziv: Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela

Stručno znanje:

- magistar ili stručni specijalist pravne struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Rukovodi Jedinostvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima;
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinostvenog upravnog odjela;
Prati i izvršava zakonske propise za rad Općinske uprave
Vodi pravne poslove, zastupanje Općine pred sudovima i drugim upravnim tijelima, savjetničke poslove u pravnim pitanjima za ostale službe Općinske Uprave
Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinostvenom upravnom odjelu te prati propise iz nadležnosti Jedinostvenog upravnog odjela;
Osigurava suradnju Jedinostvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama.
Upravlja postupkom javne nabave;
Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća;
Brine o zakonitom radu općinskog vijeća; općinskog Načelnika i općinskih Službi
Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad
Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti
Prati propise od značaja za poslove radnog mjesta; -obavlja poslove u pripremi projekta i programa, koordinira poslove vezano za predpristupne fondove, radi na planiranju i provođenju projekata, prati provedbu projekata i usvojenih sporazuma iz područje europskih integracija i surađuje s institucijama i nadležnim tijelima

II. Podaci o plaći

Plaću radnog mjesta pročelnika/ce Jedinственog upravnog odjela čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 2,18 i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

1. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua s Povjerenstvom za provedbu natječaja.

2. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o čemu će biti obaviješteni putem web stranice Općine Hrvace. Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

IV. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15- ispr., 123/17, 98/19 i 144/20),
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 – Uredba i 112/19),
3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21),
4. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21),
5. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka USRH, 22/00 - Odluka USRH, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispr.),
6. Zakon o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19),
7. Zakon o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19),
8. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15, 69/22),
9. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)
10. Zakon o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17, 98/19)
11. Ovršni zakon („Narodne novine“, broj 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20)
12. Statut Općine Hrvace (Službeni glasnik Općine Hrvace, broj 1/18 i 9/20) na web stranici: www.opcina-hrvace.hr

V. Pravila testiranja

1. Utvrđivanje identiteta kandidata koji su pristupili testiranju utvrdit će se temeljem uvida u osobnu iskaznicu koju kandidat predočava na upit Povjerenstva.
2. Kandidat koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.
3. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti kandidatu nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela; napuštanje prostorije u kojoj se odvija provjera; razgovor, ometanje

ostalnih kandidata te bilo koje druge nedopuštene radnje i postupci koje bi imale utjecaja na rezultat testiranja.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

4. Provjera znanja obavlja se testiranjem iz područja djelokruga rada lokalne samouprave i zakona kojima se djelatnosti uređuju.
5. Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje određen broj bodova (10 pitanja - 10 bodova); s onim kandidatima koji uspješno polože testove provest će se intervju(razgovor).
6. Kandidat je položio provjeru znanja ako je postigao najmanje 50% ukupnog broja bodova.
7. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju i provjeri praktičnog rada, ako je ta provjera provedena.
8. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi lokalne samouprave. Rezultati intervjuja boduju se do 10.
9. Rezultati testiranja i intervjuja se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata.
- 10 Po okončanom testiranju Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja rang listu kandidata (prema ukupno ostvarenom broju bodova).

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti bit će objavljen najkasnije 5 dana prije testiranja na web-stranici:www.opcina-hrvace.hr i oglasnoj ploči Općine Hrvace.

Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja Rješenja o imenovanju.

Načelnik Općine Hrvace donosi Rješenje o imenovanju pročelnika/ce koje se dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na natječaj.

Povjerenstvo za provedbu natječaja