

## SADRŽAJ

UVOD.....	1
1. UPOZORAVANJE.....	4
1.1. POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI.....	4
1.2. POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA OBAVIJESTI RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI.....	6
2. PRIPRAVNOST.....	8
2.1. ORGANIZACIJA STAVLJANJA U PRIPRAVNOST SNAGA CIVILNE ZAŠTITE.....	8
3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE.....	9
3.1. POZIVANJE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE.....	9
3.1.1. POSTUPAK POZIVANJA STOŽERA CZ.....	9
3.2. POZIVANJE DRUGIH OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE.....	10
3.2.1. POSTUPAK POZIVANJA PRIPADNIKA POSTROJBI OPĆE NAMJENE (PON CZ).....	11
3.2.2. POSTUPAK POZIVANJA POVJERENIKA I ZAMJENIKA POVJERENIKA.....	13
3.2.3. POSTUPAK POZIVANJA PRAVNIH OSOBA.....	14
3.3. NAČIN I UVJETI ZA OSTVARIVANJE MATERIJALNIH PRAVA MOBILIZIRANIH PRIPADNIKA POSTROJBI I PRAVNIH OSOBA.....	14
3.4. AKTIVIRANJE I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE.....	16
3.5. AKTIVIRANJE SNAGA HIJERARHIJSKI VIŠE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE.....	17
4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA.....	18
4.1. OPIS PODRUČJA.....	18
4.1.1. UKUPNA POVRŠINA PODRUČJA.....	18
4.1.2. RIJEKE, JEZERA.....	18
4.1.3. PLANINSKI MASIVI.....	20
4.1.4. OSTALE GEOGRAFSKI – KLIMATSKE KARAKTERISTIKE (RELJEF, GEOLOŠKI, PEDOLOŠKI, HIDROLOŠKI I METEOROLOŠKI POKAZATELJI).....	20
4.1.5. POVRŠINA MINSKI SUMNJIVOG PODRUČJA.....	22
4.1.6. POVRŠINA OBUHVAĆENA KLIZIŠTIMA, UKOLIKO POSTOJI.....	23
4.1.7. KARTA POTRESNIH PODRUČJA NA PODRUČJA OPĆINE.....	23
4.2. STANOVNIŠTVO.....	23
4.3. MATERIJALNA I KULTURNA DOBRA TE OKOLIŠ.....	26

4.3.1.	KULTURNA DOBRA .....	26
4.3.2.	NACIONALNI PARKOVI, PARKOVI PRIRODE, REZERVATI, ŠUMSKE POVRŠINE.....	26
4.3.3.	VODOOPSKRBNI OBJEKTI .....	26
4.3.4.	POLJOPRIVREDNE POVRŠINE .....	26
4.3.5.	BROJ INDUSTRIJSKIH I DRUGIH GOSPODARSKIH OBJEKATA I PODRUČJA POSTROJENJA, TEHNOLOŠKE KARAKTERISTIKE POSTROJENJA S OPASNIM TVARIMA.....	26
4.3.6.	STAMBENI, POSLOVNI, SPORTSKI, VJERSKI I KULTURNI OBJEKTI U KOJIMA MOŽE BITI UGROŽEN VELIKI BROJ LJUDI .....	27
4.3.7.	RAZMJETAJ I POSEBNOSTI PODRUČJA POSTROJENJA U ODNOSU NA NASELJA.....	27
4.3.8.	KAPACITETI I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE .....	27
4.3.9.	KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE (SMJEŠTAJNI, SANITARNI UVJETI I KAPACITETI ZA PRIPREMU HRANE).....	27
4.3.10.	ZDRAVSTVENI KAPACITETI (JAVNI I PRIVATNI) .....	29
4.4.	PROMETNO – TEHNOLOŠKA INFRASTRUKTURA .....	29
5.	GRAFIČKI DIO .....	30
II.	POSEBNI DIO.....	31
1.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES .....	32
1.1.	ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA I RAŠČIŠĆAVANJA, ZADAĆE SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KOJE RASPOLAŽU KAPACITETIMA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA .....	32
1.2.	ORGANIZACIJA ZAŠTITE OBJEKATA KRITIČNE INFRASTRUKTURE I SURADNJA S PRAVNIM OSOBAMA S CILJEM OSIGURAVANJA KONTINUITETA NJIHOVOG DJELOVANJA .....	35
1.3.	ORGANIZACIJA GAŠENJA POŽARA (NOSITELJI, ZADAĆE, NADLEŽNOSTI I USKLAĐIVANJE.....	38
1.4.	ORGANIZACIJA REGULIRANJA PROMETA I OSIGURANJA TIJEKOM INTERVENCIJA (PREGLED PRIORITETNIH KORISNIKA – U SURADNJI S POLICIJOM) .....	39
1.5.	ORGANIZACIJA PRUŽANJA MEDICINSKE POMOĆI I MEDICINSKOG ZBRINJAVANJA (PREGLED PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI, BOLNIČKIH, POLIKLINIČKIH I AMBULANTNIH KAPACITETA, PREGLED OSTALIH KAPACITETA – OPREME, LJEKARNI, I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA).....	40
1.6.	ORGANIZACIJA PRUŽANJA VETERINARSKO POMOĆI (PREGLED PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI, BOLNIČKIH, POLIKLINIČKIH I AMBULANTNIH KAPACITETA, PREGLED OSTALIH KAPACITETA – OPREME, LJEKARNI, I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA) .....	41

1.7. ORGANIZACIJU PROVOĐENJA EVAKUACIJE (PREGLED PRAVACA ZA EVAKUACIJU GRAĐANA I KRETANJE PRIORITETNIH SLUŽBI SPAŠAVANJA KAO I POVRŠINA ZA PRIHVAT STANOVNIŠTVA I POSTAVLJANJE ŠATORSKIH NASELJA)	42
1.7.1. PREGLED PRAVACA ZA EVAKUACIJU GRAĐANA I KRETANJE PRIORITETNIH SLUŽBI SPAŠAVANJA .....	44
1.7.2. POVRŠINA ZA PRIHVAT STANOVNIŠTVA I POSTAVLJANJE ŠATORSKIH NASELJA.....	45
1.8. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE RANJIVIH SKUPINA STANOVNIŠTVA – DJECE, OSOBA S INVALIDITETOM, BOLESNIH, STARIH I NEMOĆNIH (NAVOĐENJE NAČELA POSTUPANJA, PREGLED DJEČJIH VRTIĆA, ŠKOLA, DOMOVA ZA STARIJE I NEMOĆNE).....	45
1.9. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA ZBRINJAVANJA (UTVRĐIVANJE ZADAĆA USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA, UTVRĐIVANJE POTREBNIH KAPACITETA OBJEKATA ZA ZBRINJAVANJE) .....	46
1.10. ORGANIZACIJA HUMANE ASANACIJE I IDENTIFIKACIJE POGINULIH (KAPACITETI I MJESTA ZA ČUVANJE LEŠEVA, GOTOVE PRIČUVNE SNAGE ZA SAHRANJIVANJE, LOKACIJE STALNIH ILI PRIVREMENIH UKAPALIŠTA (GROBLJA) I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA).....	49
1.11. ORGANIZACIJA HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKE ZAŠTITE .....	50
1.12. ORGANIZACIJA OSIGURAVANJA HRANE I VODE ZA PIĆE (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA).....	51
1.13. ORGANIZACIJA SREDIŠTA ZA INFORMIRANJE STANOVNIŠTVA (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA).....	52
1.14. ORGANIZACIJA PRIHVATA POMOĆI (U LJUDSTVU I MATERIJALNIM SREDSTVIMA) .....	52
1.15. ORGANIZACIJA PRUŽANJA PSIHOLOŠKE POMOĆI (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA).....	53
1.16. ZADAĆE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE KADA USKLAĐUJE DJELOVANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U POTRESU .....	54
2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA .....	55
2.1. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA OBVEZA IZ DRŽAVNOG PLANA OBRANE OD POPLAVA (NAČIN SURADNJE S KAPACITETIMA HRVATSKIH VODA) .....	55
2.2. ORGANIZACIJA PRUŽANJA POMOĆI UGROŽENIM JLPRS .....	55
2.3. ORGANIZACIJA I PREGLED OBVEZA SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE (ONIH IZVAN PLANOVA HRVATSKIH VODA) KOJE SE TREBAJU UKLJUČITI U OBRANU OD POPLAVA.....	55
2.4. NAČELA ZA ZAŠTITU UGROŽENIH OBJEKATA KRITIČNE INFRASTRUKTURE I OBVEZE VLASNIKA KRITIČNE INFRASTRUKTURE .....	56
2.5. ORGANIZACIJA PRUŽANJA DRUGIH MJERA CIVILNE ZAŠTITE TIJEKOM REAGIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U POPLAVAMA (UKLJUČUJUĆI EVAKUACIJU I ZBRINJAVANJE).....	57
2.6. REGULIRANJE PROMETA I OSIGURANJA ZA VRIJEME INTERVENCIJA.....	58

2.7. PODMIRIVANJE TROŠKOVA ANGAŽIRANIH OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	58
2.8. ZADAĆE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE KADA USKLAĐUJE DJELOVANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U POPLAVAMA .....	59
3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA.....	60
3.1. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA .....	60
4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE - POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPRJEČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU .....	62
4.1. IDENTIFIKACIJA ZADAĆA OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KOJE SU NEPOKRIVENE OPERATIVNIM PLANOVIMA PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA U KOJIMA SE OBAVLJA PROIZVODNJA, SKLADIŠTENJE, PRERADA, RUKOVANJE, PRIJEVOZ, SKUPLJANJE I DRUGE RADNJE S OPASNIM TVARIMA .....	62
4.2. IDENTIFIKACIJA LOKALNIH RESURSA ZA POKRIVANJE NEPOKRIVENIH ZADAĆA IZ PRETHODNE ALINEJE .....	63
4.3. UTVRĐIVANJE EKSPERTNOG TIMA ZA PROVOĐENJE STRUČNE PROSUDBE POSLJEDICA IZVANREDNOG DOGAĐAJA TE PREDLAGANJE MJERA CIVILNE ZAŠTITE I TEHNIČKIH INTERVENCIJA .....	63
4.4. OBVEZE PRAVNE OSOBE U KOJOJ JE DOŠLO DO NESREĆE, PREGLED SPOSOBNOSTI.....	64
4.5. PREGLED PRAVNIH OSOBA, REDOVNIH SLUŽBI I DRUGIH POTREBNIH KAPACITETA ZA PROVOĐENJE AKTIVNOSTI NA ZAŠTITI OD RIZIKA I OPASNOSTI OVE VRSTE, S POSEBNO UTVRĐENIM ZADAĆAMA ZA SVAKU OD OPERATIVNIH SNAGA I SUDIONIKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	65
4.5.1. GAŠENJE POŽARA.....	65
4.5.2. REGULIRANJE PROMETA I OSIGURANJA ZA VRIJEME INTERVENCIJA ..	65
4.5.3. PREGLED RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA I MOGUĆIH LOKACIJA ZA DEKONTAMINACIJU STANOVNIŠTVA, ŽIVOTINJA I MATERIJALNIH DOBARA.....	66
4.5.4. ORGANIZACIJA I MOGUĆNOSTI PRUŽANJA PRVE MEDICINSKE POMOĆI ...	66
4.5.4. ORGANIZACIJA VETERINARSKJE POMOĆI .....	67
4.5.5. PRAVNE I FIZIČKE OSOBE KOJE OBAVLJAJU KOMUNALNE DJELATNOSTI .....	68
4.5.6. SPECIJALIZIRANE JEDINICE OVLAŠTENIH PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA .....	68
4.5.7. ORGANIZACIJA SKLANJANJA, EVAKUACIJE I ZBRINJAVANJE UGROŽENOG STANOVNIŠTVA .....	68
4.6. PREGLED PROMETNICA PO KOJIMA JE DOZVOLJEN PRIJEVOZ OPASNIH TVARI.....	68
4.7. POPIS MORSKIH LUKA I LUKA NA UNUTARNJIM VODAMA U KOJIMA SE OBAVLJA UKRCAJ / ISKRCAJ OPASNIH TVARI .....	69

4.8. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA MATERIJALNIH DOBARA I SASTAVNICA OKOLIŠA (PRAVNE OSOBE, REDOVNE SLUŽBE I DJELATNOSTI, OBVEZE DRUGIH OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KAO I PROVOĐENJE MJERA OSOBNE I UZAJAMNE ZAŠTITE.....	69
4.9. USTROJAVANJE OPERATIVNOG DEŽURSTVA, PRIJEMA I PRIJENOSA INFORMACIJA, POZIVANJA OSOBA OBAVJEŠĆIVANJA I UZBUNJIVANJA ZA POTREBE PROVOĐENJA OVOG DIJELA PLANA .....	70
4.10. UPOZNAVANJE STANOVNIŠTVA SA ŽURNIM MJERAMA I DRUGIM POSTUPCIMA U SLUČAJU NESREĆE .....	71
4.11. INFORMIRANJE JAVNOSTI O NESREĆI I PODUZETNIM MJERAMA.....	72
5. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA .	73
6. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI.....	78
III. PRILOZI PLANA.....	79

## **UVOD**

Temeljem članka 17. stavka 3. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15, 118/18) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan djelovanja civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, Općine Hrvace (u daljnjem tekstu Općine) izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave, Općine Hrvace.

Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 49/17).

Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži:

1. Upozoravanje
2. Pripravnost
3. Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
4. Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
5. Grafički dio

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave sadrže razradu i operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio sadrži:

1. Razradu mjera civilne zaštite u odnosu na vrstu ugroza koje su relevantne za Općinu, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima
2. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika
3. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

**Popis kratica**

<b>Kratica</b>	<b>Značenje</b>
CZ	Civilna zaštita
DDD	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
MUP, Područni ured civilne zaštite Split	Ministarstvo unutarnjih poslova, Područni ured civilne zaštite Split
Stožer CZ Općine	Stožer civilne zaštite Općine
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
GDCK Sinj	Gradsko društvo Crvenog križa Sinj
JVP Sinj	Javna vatrogasna postrojba Sinj
ZZJZ SDŽ	Zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije
HMP SDŽ	Hitna medicinska pomoć Splitsko – dalmatinske županije
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PP Sinj	Policijska postaja Sinj
PU SDŽ	Policijska uprava Splitsko-dalmatinske županije
SDŽ	Splitsko-dalmatinska županija
Stožer CZ SDŽ	Stožera civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije
ŽC 112	Županijski centar 112 Split
KI	Kritična infrastruktura
KBC Split	Klinički bolnički centar Split
OŠ	Osnovna škola
PŠ	Područna škola
MO	Mjesni odbor

## **I. OPĆI DIO**



## **1. UPOZORAVANJE**

### **1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti**

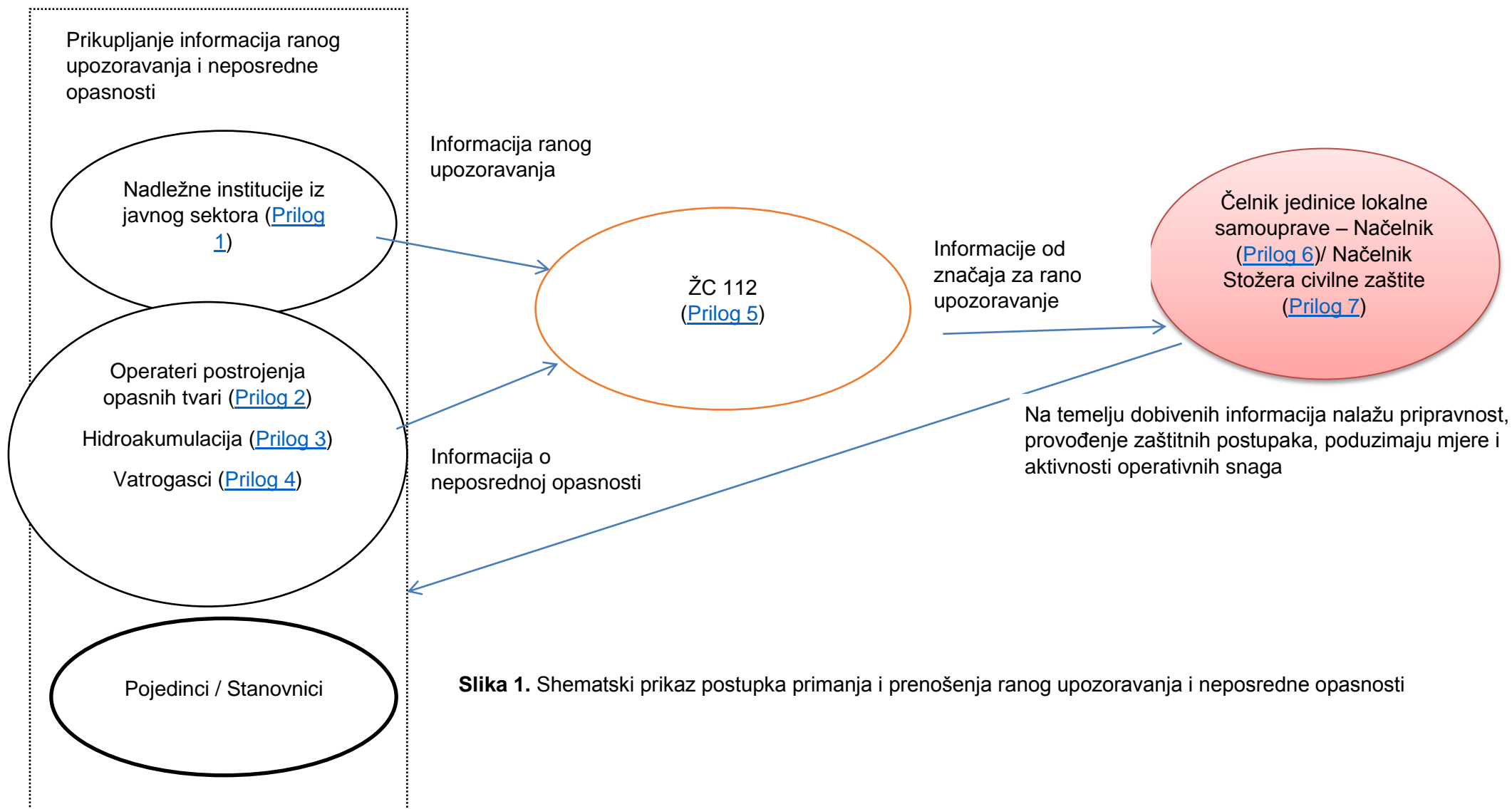
Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjenje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti u vremenu najpribližijem realnom prenose se Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti u vremenu najpribližijem realnom prenose se Ministarstvu unutarnjih poslova nadležnom za poslove civilne zaštite, točnije, MUP – Područni ured civilne zaštite Split.

MUP, Područni ured civilne zaštite Split informacije o ranom upozoravanju dostavlja Načelniku Općine na temelju kojih on nalaže: pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, provođenje zaštitnih postupaka stanovnika na ugroženom području te pravodobno planira poduzimanje mjera i aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite u izvanrednom događaju, velikoj nesreći i katastrofi na području nadležnosti.

U odsutnosti Načelnika Općine, Načelnik Stožera civilne zaštite Općine (u daljnjem tekstu: načelnik Stožera) postupa sukladno gore navedenom protokolu.

## POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA INFORMACIJA RANOG UPOZORAVANJA I INFORMACIJA NEPOSREDNE OPASNOSTI ZA NASTUPANJE VELIKE NESREĆE



**Slika 1.** Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

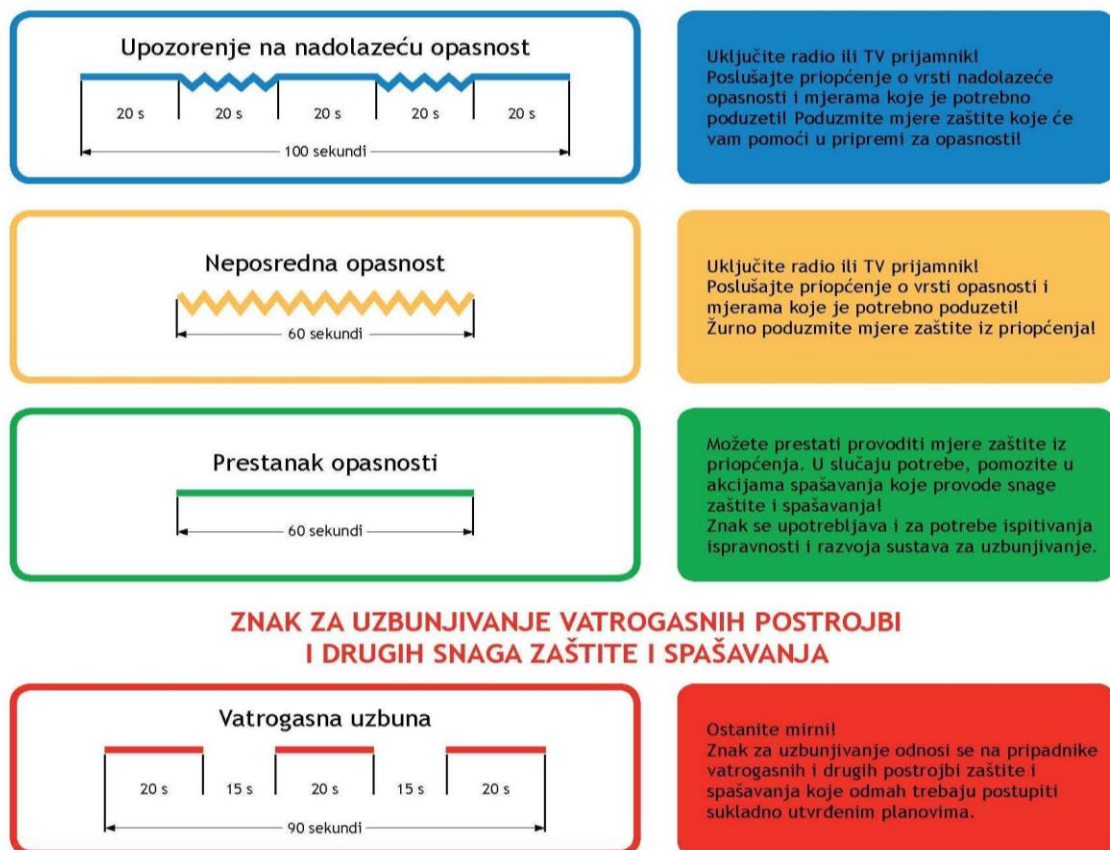
## 1.2. Postupak primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, MUP, Područni ured civilne zaštite Split davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Standardnim operativnim postupcima koje donosi čelnik MUP-a, uređuje se postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju te sastavljanju priopćenja za stanovništvo koja su sastavni dijelovi znakova za uzbunjivanje. Iznimno opasnosti koje nisu uređene standardnim operativnim postupcima, odluku o uzbunjivanju i sastavljanju priopćenja za stanovništvo donosi načelnik Stožera civilne zaštite.

Donositelj odluke o uzbunjivanju stanovništva dužan je izdati priopćenje za stanovništvo ugroženog područja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Priopćenja se emitiraju putem sirena (elektroničke sirene) ([Prilog 8](#)), razglasnih uređaja i putem elektroničkih medija ([Prilog 9](#)).



Slika 2. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Na području Općine definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka te ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine provodit će se putem povjerenika civilne zaštite, koji će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog mjesnog odbora te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Iznimno ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Popis osoba s invaliditetom na području Općine dan je [Prilog 10.](#)

## 2. PRIPRAVNOST

Na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava Načelnik Općine. Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

### 2.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršitelji
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti i/ili kad se proglašava stanje velike nesreće	MUP – Područni ured civilne zaštite Split	Načelnik Općine
Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine ( <a href="#">Prilog 7/1</a> , <a href="#">Prilog 7/2</a> , <a href="#">Prilog 7/3</a> )	Načelnik Općine / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ Općine
Upoznavanje s trenutnom situacijom	Načelnik Općine	Stožer CZ Općine
Pozivanje koordinatora na lokaciji ( <a href="#">Prilog 11/1</a> )	načelnik Stožera CZ	Koordinatori na lokaciji ( <a href="#">Prilog 11</a> )
Stavljanje u stanje pripravnosti obaviti će se po sljedećim prioritetima:		
Prioritet 1:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vatrogasne snage (<a href="#">Prilog 4</a>)</li> <li>2. HGSS – stanica Split, Ispostava Sinj (<a href="#">Prilog 12</a>)</li> <li>3. Gradsko društvo Crvenog križa Sinj (<a href="#">Prilog 13</a>)</li> </ol>	MUP – Područni ured civilne zaštite Split / Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ
Prioritet 2:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (<a href="#">Prilog 14</a>)</li> <li>5. Postrojba opće namjene civilne zaštite Općine (<a href="#">Prilog 15</a>)</li> </ol>		
Prioritet 3:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (<a href="#">Prilog 16</a>, <a href="#">Prilog 17</a>, <a href="#">Prilog 18</a>)</li> <li>2. Udruge (<a href="#">Prilog 19</a>)</li> </ol>		
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	MUP – Područni ured civilne zaštite Split / Načelnik	načelnik Stožera CZ

### 3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvat i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Operativne snage nalogom ([Prilog 20](#) i [Prilog 20/1](#)) mobilizira MUP – Područni ured civilne zaštite Split i načelnik Općine na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću i katastrofu ili kada je proglašena velika nesreća i katastrofa.

Nadležno tijelo koje je naložilo provođenje mobilizacije, kada prestane potreba za operativnim djelovanjem mobiliziranih kapaciteta operativnih snaga, posebnim aktom nalaže provođenje demobilizacije ljudstva, sredstava i opreme.

#### 3.1. Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine

Pozivanje Stožera CZ nalaže čelnik MUP-a, načelnik Stožera CZ, Načelnik Općine ili osoba koju on ovlasti, a provodi načelnik Stožera CZ.

Članovi Stožera CZ mobiliziraju se sukladno shemi mobilizacije Stožera CZ koju donosi Načelnik Općine, a samo iznimno se za mobiliziranje može koristiti ŽC 112 i to kao pričuvni kapacitet.

<b>Mobilizacija Stožera CZ</b>	
Mobilizacijsko zborište:	Vrijeme mobilizacije:
<b>Zgrada općinske uprave</b> Hrvace 310, 21233 Hrvace	M +1
Pričuvno mobilizacijsko zborište:	
<b>Zgrada OŠ Dinka Šimunovića, Hrvace</b>	M +1

#### 3.1.1. Postupak pozivanja Stožera CZ

<b>Provođenje pozivanja – mobilizacije Stožera CZ</b>	<b>Prilog</b>
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	<a href="#">Prilog 7</a>

- Korištenjem tekličkog sustava	<a href="#">Prilog 7/1</a>
---------------------------------	----------------------------

### 3.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Općine

<b>Operativna snaga</b>	<b>Provođenje mobilizacije</b>	<b>Postupak mobilizacije</b>	<b>Schema mobilizacije</b>
Koordinator na lokaciji	načelnik Stožera CZ	odmah po saznanju	<a href="#">Prilog 11/1</a>
Operativne snage vatrogastva	načelnik Stožera CZ	sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva	<a href="#">Prilog 4</a>
GDCK Sinj	načelnik Stožera CZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prema zahtjevima Stožera CZ, MUP Službe cz Split, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima</li> <li>- putem Županijskog centra 112</li> </ul>	<a href="#">Prilog 13</a>
HGSS Stanica Split, Ispostava Sinj	načelnik Stožera CZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prema zahtjevima Stožera CZ Općine, MUP Službe cz Split, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima</li> <li>- putem županijskog centra 112</li> </ul>	<a href="#">Prilog 12</a>
Udruge	Načelnik Općine	na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera CZ Općine i koordinatora na lokaciji	<a href="#">Prilog 19</a>
Postrojbe opće namjene	Načelnik Općine - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	<a href="#">Prilog 15</a> <a href="#">Prilog 20</a>
povjerenici i zamjenici povjerenika	Načelnik Općine - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	<a href="#">Prilog 14</a> <a href="#">Prilog 14/1</a> <a href="#">Prilog 20</a>
Pravne osobe	Načelnik Općine - pisanim nalogom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sukladno planu djelovanja civilne zaštite</li> <li>- odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite</li> <li>- vlastitim operativnim planovima</li> </ul>	<a href="#">Prilog 20/1</a>

### 3.2.1. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbi opće namjene (PON CZ)

Načelnik Općine, PON CZ može pozvati na dva načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

Provođenje pozivanja – mobilizacije pripadnika PON CZ	Prilog
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	<a href="#">Prilog 15</a> <a href="#">Prilog 15/1</a>
- Korištenjem tekličkog sustava	<a href="#">Prilog 15/2</a>

Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Na prijedlog Stožera CZ ili samostalno Načelnik Općine može odlučiti da je potrebno pozvati PON CZ.

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Mjesto okupljanja: OŠ	<b>Pripadnici PON CZ</b>
Pričuvno mjesto okupljanja:	pripadnici skupina <a href="#">Prilog 15</a>

#### 3.2.1.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanja pripadnika PON CZ

Načelnik Općine određuje/osigurava administrativne kapacitete ([Prilog 6](#)) za vođenje raspoređivanja obveznika u postrojbe civilne zaštite, vođenje evidencije, obavljanja svih poslova u svezi provođenja obveza povezanih s rješavanjem prava pripadnika postrojbi u svezi sudjelovanja u saniranju posljedica velikih nesreća na koje su pozvani nalogom za mobilizaciju, izrađuje ili organizira izradu planova djelovanja civilne zaštite uključujući i sheme mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, organizira i sudjeluje u provođenju mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, predlaže i rješava prava i naknada volontera, kao i drugih obveza pripadnika civilne zaštite povezanih s rasporedom u postrojbe civilne zaštite, kao što su pohađanja osposobljavanja, sudjelovanje u vježbama civilne zaštite i slično.



<b>Radnje i postupci pri prijemu PON CZ te povrata PON CZ u stanje mirovanja</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje / Suradnja</b>
Po dolasku prvog pripadnika PON CZ na mjesto okupljanja, istog zadužiti da na ulazu obavijesti pridošle pripadnike o obvezi prijavljivanja i mjestu za prijavu	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	prvi pristigli pripadnik postrojbe
Po završenoj provjeri identiteta pripadnika (zatražiti predočenje iskaznice pripadnika CZ) uručiti mobilizacijski poziv, ako prethodno to nije učinio teklić	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici postrojbe
Izveštavanje o odzivu pripadnika Postrojbi PON CZ ( <a href="#">Prilog 15/3</a> )	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	načelnik Stožera CZ
Zaduživanje osobne opreme, potpisom na Listu zaduženja ( <a href="#">Prilog 21</a> )	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici postrojbe
Točno utvrđivanje vremena angažiranja pripadnika PON CZ (započeto - završeno)	načelnik Stožera CZ	pripadnici upravljačke skupine postrojbi
Organizacija čišćenja osobne i skupne opreme prije njihove pohrane u skladište	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	pripadnici postrojbi
Povrat osobne opreme i sredstava. Ukoliko neki dio opreme i sredstva nedostaje upisati razloge zbog kojih se ne može izvršiti povrat (uništeno, izgubljeno, ukradeno...) ( <a href="#">Prilog 21</a> )	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	pripadnici postrojbi
Potvrda o mobilizaciji pripadnika Postrojbi PON CZ ( <a href="#">Prilog 22</a> )	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	načelnik Stožera CZ
Organizacija isplate naknada za vrijeme provedeno u postrojbi ( <a href="#">Prilog 23</a> , <a href="#">Prilog 25</a> , <a href="#">Prilog 26</a> )	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine
Priprema i potvrda o angažiranju za pripadnike PON CZ koji su u radnom odnosu ( <a href="#">Prilog 23</a> , <a href="#">Prilog 26</a> )	načelnik Stožera CZ	Načelnik Općine

### 3.2.2. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika

Načelnik Općine ili načelnik Stožera CZ ovisno o izvanrednom događaju odabire koji sustav pozivanja će koristiti u danj situaciji.

<b>Provođenje pozivanja – mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika</b>	<b>Prilog</b>
- Korištenjem telefonskih veza, SMS-a	<a href="#">Prilog 14/1</a>
- Korištenjem tekličkog sustava	<a href="#">Prilog 14/2</a>

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Povjerenici i zamjenici povjerenika djeluju na području naselja za koje su imenovani povjerenicima i zamjenicima povjerenika.

<b>Vrijeme mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika CZ</b>	
<b>Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat</b>	<b>Korištenjem tekliča (M + 3h)</b>
Naselje Hrvace	Povjerenici i zamjenici povjerenika:
Naselje Satrić	Povjerenici i zamjenici povjerenika:
Naselje Potravlje	Povjerenici i zamjenici povjerenika:
Naselje Maljkovo, Laktac, Dabar	Povjerenici i zamjenici povjerenika:
Naselje Vučipolje, Zasiok	Povjerenici i zamjenici povjerenika:
Naselje Rumin	Povjerenici i zamjenici povjerenika:
Naselje Bitelić	Povjerenici i zamjenici povjerenika:

### 3.2.3. Postupak pozivanja pravnih osoba

Mobilizacija pravnih osoba za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju ([Prilog 20/1](#)).

Radnje i postupci pri prijemu te povratu u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite ( <a href="#">Prilog 16</a> , <a href="#">Prilog 17</a> , <a href="#">Prilog 18</a> ) da izvrše predaju sredstava. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom načelnik Stožera CZ traži upotrebu teklića	Načelnik Općine	odgovorna osoba pravne osobe
Izvešće o odzivu pravnih osoba ( <a href="#">Prilog 16/1</a> , <a href="#">Prilog 17/1</a> , <a href="#">Prilog 18/1</a> )	Načelnik Općine	odgovorna osoba pravne osobe
Izveštavanje o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava ( <a href="#">Prilog 17</a> )	Načelnik Općine	odgovorna osoba pravne osobe
Prijem sredstava na raspolaganje temeljem Zapisnika o preuzimanju sredstava ( <a href="#">Prilog 27</a> )	Načelnik Općine	odgovorna osoba pravne osobe
Izveštava načelnika Stožera CZ o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava. Ako se materijalno – tehnička sredstva vrata oštećeno ustanovljavaju je li šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem sredstva za potrebe civilne zaštite. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe civilne zaštite točno utvrđuju vrstu i mjesta oštećenja.	Načelnik Općine	odgovorna osoba pravne osobe
Povrat sredstava pravnim osobama temeljem Zapisnika o povratu sredstava ( <a href="#">Prilog 27/1</a> )	Načelnik Općine	odgovorna osoba pravne osobe
Organizacija isplate naknada za vrijeme korištenja operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava ( <a href="#">Prilog 28</a> , <a href="#">Prilog 29</a> )	Načelnik Općine	odgovorna osoba pravne osobe

### 3.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika Postrojbi i pravnih osoba

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja.

Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo Općine koje je i izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobiliziran pripadnik ima prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane (osigurava jedinica lokalne samouprave)
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja (osigurava Općina)

Obveza Općine Hrvace je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.

	Vrijeme mobilizacije	Iznos naknade	Isplata naknade
Naknada po danu mobilizacije	12 – 24 sata	150,00 kn	do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na račun ( <a href="#">Prilog 25</a> , <a href="#">Prilog 26</a> , <a href="#">Prilog 27</a> )
	8 – 12 sati	75,00 kn	
Naknada troškova prijevoza	-	osigurava jedinica lokalne samouprave	<a href="#">(Prilog 26)</a>
		iznos prijevoza najjeftinijim sredstvom javnog prijevoza	
		vlastiti prijevoz – 0,75 kn/km	

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koji se odnose na naknadu privremeno oduzete pokretnine i naknadu štete na pokretnini pravnim osobama definirana je Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja.

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Općine Hrvace podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu ([Prilog 28](#)).

Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine za potrebe sustava civilne zaštite isplatit će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - prema važećim tržišnim cijenama
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

### 3.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera CZ, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, Načelnik Općine može naložiti načelniku Stožera CZ pozivanje djelatnika Općine za obavljanje administrativno-tehničkih poslova ([Prilog 6](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera CZ će pozivanje izvršiti putem teklića ([Prilog 7/1](#)).

Aktiviranje je postupak pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Aktiviranje će se provoditi po sljedećim prioritetima:</p> <p><b>Prioritet 1:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vatrogasne snage (<a href="#">Prilog 4</a>)</li> <li>2. GDCK Sinj (<a href="#">Prilog 13</a>)</li> <li>3. HGSS Stanica Split-Ispostava Sinj (<a href="#">Prilog 12</a>)</li> <li>4. Zdravstvene službe (<a href="#">Prilog 30</a>)</li> </ol> <p><b>Prioritet 2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (<a href="#">Prilog 14</a>)</li> <li>6. Postrojba opće namjene civilne zaštite (<a href="#">Prilog 15</a>)</li> </ol> <p><b>Prioritet 3:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (<a href="#">Prilog 16</a>, <a href="#">Prilog 17</a>, <a href="#">Prilog 18</a>)</li> <li>8. Udruge (<a href="#">Prilog 19</a>)</li> </ol>	<p>Načelnik Općine</p>	<p>načelnik Stožera</p>
<p>Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno tehničkih sredstava za provođenje mjera iz plana djelovanja civilne zaštite. Nalog mora sadržavati sljedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mjesto i zadaće na kojima će pravne osobe biti angažirane,</li> <li>- predviđeno vrijeme angažiranja</li> <li>- druge informacije od značaja za suradnju s drugim operativnim snagama na mjestu djelovanja</li> </ul>	<p>čelnici pravnih osoba</p>	<p>članovi Stožera CZ</p>

### 3.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite

Aktiviranje snaga hijerarhijski viših razina sustava civilne zaštite provodi se prema načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stožer civilne zaštite Općine donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite nedostatne	Načelnik Stožera CZ	Stožer CZ Općine
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostadni za učinkovitost spašavanja na razini Općine Načelnik Stožera CZ upućuje Načelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine ( <a href="#">Prilog 31</a> )	Načelnik Stožera CZ	Načelnik Općine
Načelnik Stožera CZ pribavlja od Načelnika Općine Suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine – Splitsko-dalmatinske županije ( <a href="#">Prilog 32</a> )	Načelnik Općine	Načelnik Stožera CZ
Po dobivanju suglasnosti od Načelnika Općine, načelnik Stožera CZ upućuje načelniku Stožera CZ Splitsko-dalmatinske županije Zahtjev za dodanu pomoć ( <a href="#">Prilog 33</a> )	Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera SDŽ CZ / Stožer SDŽ CZ ( <a href="#">Prilog 34</a> )

## **4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA**

### **4.1. Opis područja**

#### **4.1.1. Ukupna površina područja**

Općina Hrvace prostire se na površini od 211 km<sup>2</sup> (4,64% površine županije), a sastavljena je od naselja: Hrvace, Satrić, Potravlje, Maljkovo, Rumin, Bitelić, Vučipolje, Zasiok, Dabar i Laktac. Na tom području živi ukupno 3.617 stanovnika ili 17,14 po km<sup>2</sup>.

#### **4.1.2. Rijeke, jezera**

Vodeni tokovi Općine su; Cetina, Dabar, Šilovka, Rumin i Vojskava.

Pored njih postoji nekoliko izvora u samom Hrvatačkom polju a najvažniji su ; Vreba, Jejovac, Šajan ,Privoz, Jalino vrilo, Krupa, Žužino vrilo, Mačjak, Gurle, Livodice, Kulina, Mušterića vrilo, Jeja, Izvor Jabuka, Ždralovac, izvori Rumina, te u pripoljskom dijelu Zrnac, Šilovka, Peručko vrilo-Jukića buk, Pavluša, Ponikva i Metiljevica.

Svi navedeni vodeni tokovi imaju utjecaja na poplave, neki potapaju površine obale svoga toka a pojedini svojom izdašnošću povećavaju količine vode u Hrvatačkom polju ili podižu vodostaj u rijeci Cetini.

**Rijeka Cetina** teče kroz Hrvatačko polje u kojem se do danas nisu izvršili nikakvi regulacijski radovi iako postoji projekt za izgradnju.

Mjesimičnom regulacijom toka, produbljivanjem korita i izgradnjom nasipa omogućio bi se protok od 280 m<sup>3</sup>/sek. dok je sadašnji 65 m<sup>3</sup>/sek. i posljedice toga su redovite poplave.

Sve navedene tokove prikuplja rijeka Cetina koja teče kroz središte Općine.

Rijeka Cetina i njeni pritoci sa lijeve i desne strane toka nemaju nasipe niti uređene odvodne kanale, nemaju pripremljene niti uređene inundacijske površine već se višak vode izliva u Hrvatačko polje.

Na taj način skoro svake godine vode rijeke Cetine i njenih pritoka poplave od 500 do 800 ha. Od toga 120 ha su oranice zasijane ozimim žitaricama i kukuruzom, oko 20 ha vrtova i oko 660 ha livade i pašnjaci.

Poplave u Hrvatačkom polju smanjuju urod na poljoprivrednim površinama od 10-60% a ako se voda duže zadrži ozime žitarice pretrpe 100% štete.

Na hidrološku situaciju utječu padaline, navedeni vodeni tokovi, vodeni tokovi iz Livanjskog polja i hidrografski objekti podignuti na Cetini.

**Hidroakumulacijsko Peručko jezero** je umjetno jezero, površine oko 15 km<sup>2</sup>, čini značajni vodni potencijal od 570 miliona m<sup>3</sup> za rad hidroelektrana na Cetini od Peruče do Omiša. Akumulacijsko jezero je ujedno i regulator voda u Hrvatačkom

polju, prijem i ispuštanje voda je uređen međusobnim dogovorom HEP-a i Hrvatskih voda.

Režim punjenja jezera i visina vodostaja uređen je Prvilnikom o okorištenju hidroakumulacije Peručkog jezera.

Na području Općine nema većih prirodnih jezera. Od manjih može se spomenuti Miloševo i Stipanovićevo jezero koji nemaju utjecaj na poplave.

### **Bujice**

U planinskom dijelu Općine zbog vodopropusne petrografske podloge nema vode, ali u kišnom dijelu godine javljaju se bujice; Ponikva u Biteliću, Raba u Maljkovu, Soldina draga (Banovića potok), Doljaninov otok u Hrvacama, Lončarov potok i Kanaetova Draga u Satriću i Potravlju.

Navedene bujice za vrijeme obilnih kiša teku sa obroka Plješivice, Svilaje i Dinare. U gornjim dijelovima toka izazivaju eroziju tla, nose kamenje, pijesak, granje i mulj prema nižim naseljenim predjelima, zatrpavaju svoja korita, kanale i propuste na županijskim i lokalnim cestama svih naselja.

Najizraženije djelovanje i veće ugroze imaju bujice Ponikva u Biteliću i Raba u Maljkovu.

**Bujica Ponikva,** nastaje u kišnom dijelu godine od prosinca do travnja te za vrijeme intenzivnog otapanja snijega na okolnim planinama Livanjskog polja u susjednoj Bosni i Hercegovini.

Akumulirane vode iz Livanjskog polja ponorima zahvaljujući krškoj cirkulaciji podzemnim tokovima dopijevaju na područje općine, izbijaju kao jako vrelo Ponikva u istoimenom krškom polju.

Bujica izvire pored zaseoka Vukovići i teče prema ponorima u sredini i jugoistočnom dijelu polja.

Voda koja ponire izbija u selu Ruminu pored rijeke Cetine, izvire kao bujica poznate pod imenom Suvi Rumin i Rakanovac.

Tako gotovo svake godine za obilnih kiša i u vrijeme topljenja snijega bujica poplavi 2 – 3 km<sup>2</sup> polja, a u selu Ruminu poplavljuje 10 – 15 ha oranica uz rijeku Cetinu.

**Bujica Raba,** također nastaje u kišnom dijelu godine, pojavljuje u intervalima svako nekoliko godina, povezana je krškom cirkulacijom sa akumuliranim vodama u Petrovom polju kod Drniša.

Izvire poviše zaseoka Bilandžići Gornji. Bujica je kada proradi jako izdašna i brzo poplavljuje Maljkovsko polje.

Krajem 80-tih godina korito bujice na izlazu iz polja je prošireno i omogućen je brži protok vode prema Peručkom jezeru, pa se velike količine vode manje zadržavaju i time se imanju štete na usjevima.



### **4.1.3. Planinski masivi**

Središnji dio Općine je nizinski kraj. To je Hrvatačko polje na čijim se perifernim krajevima smjestio najveći broj naselja.

Iznad Hrvatačkog polja na visini 400-500 m.n.m. se nastavljaju manja kraška polja gdje su naselja Satrić, Potravlje, Maljkovo, Bitelić i Vučipolje.

Poviše tih krških polja je visoravan Vrdovo na visini oko 900 m.n.m.

Područje Općine okružili su planinski masivi; Planine Dinare , Svilaje i Kamešnice , te Plišivice i Debelog Brda.

### **4.1.4. Ostale geografski – klimatske karakteristike (reljef, geološki, pedološki, hidrološki i meteorološki pokazatelji)**

#### **4.1.4.1. Reljef**

Najvažnije geografske odrednice su rijeka Cetina, planina Dinara na sjeveru, Svilaja na jugo zapadu, Plišivica na jugo istoku te polje između njih. U biti prostor Općine može se podijeliti na; poljsko-pripoljski i planinski predio.

Raznolikost prirodnog bogatstva, rijeka, planina, polja, obilje pitkih izvora, jezera, bogatstvo flore i faune.

#### **4.1.4.2. Geološko-pedološka obilježja**

Prostor Općine u u geološkom smislu ima istu odrednicu kao i cijela Cetinska krajina, to znači omeđenost planinama Svilaje, Dinare i Kamešnice koje pripadaju mlađem geološkom nabiranju.

Tektonskim rasjedanjem između tih planina stvara se veliko kraško polje, tako da ovo područje možemo razmatrati kroz tri morfološke razine.

Najnižu stepenicu čini polje unutar izohipse od 300 m.

Nad poljem su podi-krške zaravni s prosječnih 430 m.

Treća stepenica je najviša a nastavlja se od poda do grebena planina Svilaje i Dinare.

Planinski masiv, podi i polje pružaju se od sjevero-zapada prema jugo-istoku prateći tako "dinarski smjer" u skladu s tektonskim predispozicijama prostora.

Tektonske aktivnosti ovdje još nisu završene, što potvrđuje seizmičnost kraja. O tome govore česti potresi kao odlika geološki mladog gorja Dinarida.

Složena morfologija terena oblikovana je složenim geološkim procesima, pa je petrografska struktura raznolika.

Dno polja obloženo je slojem lapora (muljike). Na taj sloj spiranjem sa obronaka građenog od vapnenca nataložile su se trošne naplavine šljunka, pijeska i gline. Na tim naplavinama nastaje vegetacija čijim truljenjem nastaje plodna crnica koja se nataložila u polju.

Polje prekriveno crnicom proteže se između naselja Hrvace i rijeke Cetine.

Najizraženije nanose pijeska, šljunka formirale su bujice. Na formiranim naosima nastala je vegetacija čijim truljenjem nastaje plodno tlo uz koje se formiraju naselja na nadmorskoj visini od 350-400m.

Po podima prevladavaju tipični primjeri krša; škrape, japage, kamenice, dočići, ponešto crljenice, zakrčljali hrast i bezvodica.

Na pode nastavlja se planina Svilaja i Dinara, surove i škrte sa vrtačama i docima a najtipičniji je u svemu tome planinska zaravan Vrdovo ( oko 900 m.n.m).

Utjecajem padalina i klime u najnižem dijelu Općine prevladavaju barske crnice, u višim pjeskulje, te glinovita tla na laporovitoj a crljenice na vapnenačkoj podlozi.

#### **4.1.4.3. Klimatsko - meteorološka i hidrološka obilježja**

Mikro klimu Općine možemo definirati kao submediteransku u kojoj se sa porastom visine raspoznaju komponente kontinentalne planinske klime.

Posebitost klime poljskog dijela Općine je izražena temperaturna inverzija. Teži hladni zrak u zimskom periodu leži u polju popraćen slanom i maglama. Istih dana na podbrežju i podima nema magle a temperatura je viša.

Inverzije izravno utječu na neke poljoprivredne kulture (smokva, bajam i vinova loza).

Višegodišnjim praćenjem utvrđeno je da prosjek padalina u polju iznosi oko 1200 mm.

Planinski dio dobiva oko 1500 mm padalina i više. Padaline sa planina Svilaje i Dinare i susjednog Livanjskog polja podzemnim putovima najvećim dijelom hrane lijeve pritoke Cetine.

Raspored padalina nije ravnomjerman, najveći dio je u zimsko doba, dok su ljetni periodi izrazito sušni. Od padalina prevladava kiša, rijedak je snijeg, ljeti su suše što upućuje da je ovo područje pod utjecajem mediteranske klime. Najobilnije oborine u jesen i zimu, dok je ljeti najmanje oborina.

Ukupan broj oborinskih dana u polju iznosi 123.

- prosječan broj dana s tučom iznosi godišnje 3,7 dana
- srednji broj dana pod snijegom iznosi 7- 8 dana godišnje ( najviše prva 3 mjeseca)
- najveći broj sati sijanja sunca je u srpnju i kolovozu a najmanje u prosincu
- (srpanj 325, prosinac 72 sata)

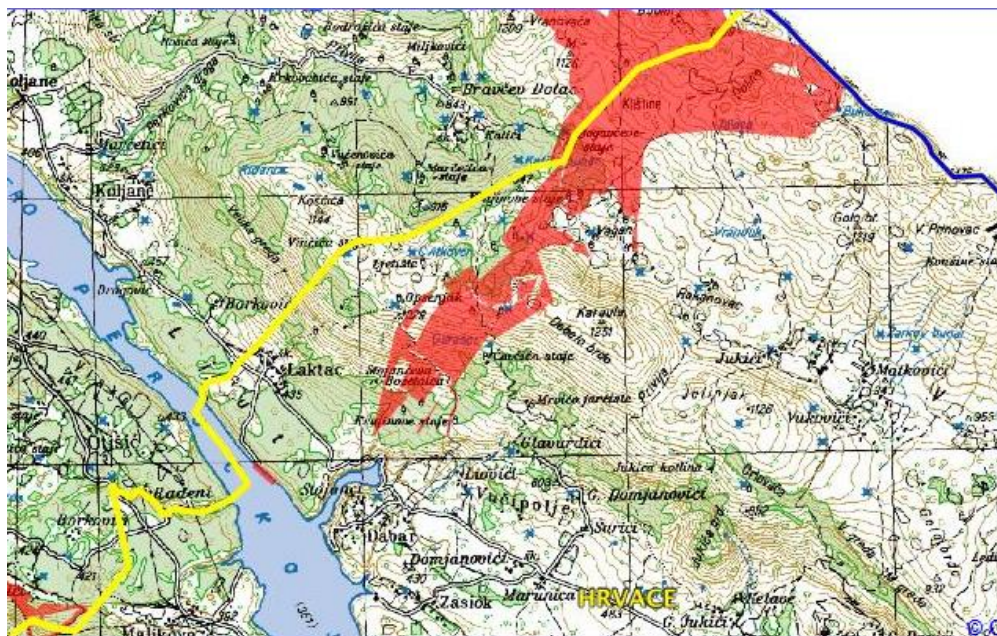
- najviše pušu sjeverni i sjeveroistočni vjetrovi, potom južni i jugoistočni

Tijekom godine prevladava smjena vjetrova sjevernog i južnog kvadranta. Sa sjevera iz Dinarida puše bura koja nosi suh i hladan zrak. Bura puše na mahove, povećava evaporaciju i isušuje tlo, tako da se crnica i humus u polju svake godine smanjuju za nekoliko milimetara. Ona često ima i rušilački karakter, oštećuje krovove kuća, a u zimskom periodu nosi snijeg sa Dinare, stvara smetove koji onemogućavaju odvijanje prometa.

- Južni vjetar je blag i vlažan, najčešće donosi kišu.
- Najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom temperaturom zraka od 22,4 °C.
- Najhladniji je siječanj sa prosječnom temperaturom zraka od od 3,9 °C.
- Srednja godišnja amplituda zraka iznosi 18,5 °C.
- Najviša temperatura izmjerena je u srpnju od 38,4 °C.
- Najniža vrijednost izmjerena je u veljači od –24.2 °C
- Ledenih dana kada je vrijednost apsolutne minimalne temperature zraka manja, od –10 °C ima godišnje 1,1 dan.
- Najranije pojave prvog mraza u polju je 1. listopada, dok posljednji proljetni mraz zabilježen je 5. svibnja.
- Bezmrazno razdoblje traje godišnje 148 dana.

#### 4.1.5. Površina minski sumnjivog područja

Na području Općine ima minski sumnjivih područja, što je i vidljivo iz sljedeće slike.



Slika 3. Pregled minski sumnjivih područja

Izvor: HCR, <https://www.hcr.hr>

#### 4.1.6. Površina obuhvaćena klizištima, ukoliko postoji

Na području Općine ne postoje evidentirana klizišta.

#### 4.1.7. Karta potresnih područja na područja Općine

Vjerojatnost pojavljivanja potresa određena je odgovarajućim povratnim razdobljima:

1. za najvjerojatniji neželjeni događaj (slabiji potres)
  - a. poredbeno povratno razdoblje: 95 godina
  - b. vjerojatnost premašaja: 10% u 10 godina
  
2. za događaj s najgorim mogućim posljedicama (jači potres)
  - a. poredbeno povratno razdoblje: 475 godina
  - b. vjerojatnost premašaja: 10% u 50 godina

Karta potresnih područja na području Općine za povratno razdoblje od 475 godina: ([Grafički prilog 1](#)).

Karta potresnih područja na području Općine za povratno razdoblje od 95 godina: ([Grafički prilog 2](#)).

## 4.2. Stanovništvo

### Broj stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

Tablica 1. Pregled broja stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

Općina Hrvace	Broj stanovnika	Broj zaposlenih	Broj nezaposlenih	Broj umirovljenika
Ukupno	3.617	836	1.444	353

Izvor: Popis stanovništva., <http://www.dzs.hr/>

**Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)****Tablica 2.** Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema starosti i spolu

Spol	STAROST																		
	Ukupno	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-74	70-74	75-79	80-84	85 i više
<b>OPĆINA HRVACE</b>																			
sv.	705	2	3	10	2	2	8	7	28	32	49	63	53	62	53	83	87	89	72
m	350	1	2	4	1	1	3	5	23	26	38	52	29	37	25	36	22	28	17
ž	355	1	1	6	1	1	5	2	5	6	11	11	24	25	28	47	65	61	55
<b>Udio (%) u ukupnom stanovništvu</b>																			
sv.	19,5	1,2	1,6	4,0	1,0	0,9	3,7	3,3	13,2	14,0	19,6	24,5	25,9	25,8	31,5	44,9	50,6	62,2	75,0
m	19,1	1,1	2,1	3,2	0,9	0,9	2,7	4,3	19,3	20,0	26,0	31,7	26,6	33,0	32,1	48,6	36,7	57,1	70,8
ž	19,8	1,2	1,1	4,9	1,1	1,0	4,9	2,1	5,4	6,1	10,6	11,8	25,0	19,5	31,1		42,3	58,0	76,4

Izvor: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>**Tablica 3.** Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoći druge osobe i korištenju pomoći druge osobe, starosti i spolu

Spol	STAROST																		
	Ukupno	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85 i više
<b>OPĆINA HRVACE</b>																			
<b>Ukupno</b>																			
sv.	705	2	3	10	2	2	8	7	28	32	49	63	53	62	53	83	87	89	72
m	350	1	2	4	1	1	3	5	23	26	38	52	29	37	25	36	22	28	17
ž	355	1	1	6	1	1	5	2	5	6	11	11	24	25	28	47	65	61	55
<b>Osoba treba pomoć druge osobe</b>																			
sv.	332	1	1	4	1	-	2	1	8	4	12	15	13	19	26	50	58	60	57
m	130	1	1	1	1	-	2	1	5	3	10	10	4	11	11	22	15	18	14
ž	202	-	-	3	-	-	-	-	3	1	2	5	9	8	15	28	43	42	43
<b>Osoba koristi pomoć druge osobe</b>																			
sv.	273	1	1	4	1	-	1	1	7	3	10	12	11	15	20	42	46	50	48
m	112	1	1	1	1	-	1	1	5	2	8	7	4	10	10	19	15	15	11
ž	161	-	-	3	-	-	-	-	2	1	2	5	7	5	10	23	31	35	37

Izvor: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

**Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/ zaposlenika planiranih za evakuiranje**

**Tablica 4.** Kategorije stanovništva planiranog za evakuaciju

<b>Kategorije stanovništva</b>	
Djeca od 0 – 10 g. starosti	612
Majke u pratnji djece iz rubrike 1	612
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	249
Osobe starije od 70 godina	596
Bolesni, invalidni i nemoćni	705
<b>UKUPNO</b>	<b>2.774</b>

Izvor: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

**Gustoća naseljenosti**

**Tablica 5.** Gustoća naseljenosti

<b>OPĆINA</b>	<b>POVRŠINA u km<sup>2</sup></b>	<b>BROJ STANOVNIKA (2011.)</b>	<b>GUSTOĆA NASELJENOSTI st/km<sup>2</sup></b>	<b>BROJ NASELJA</b>
Hrvace	211	3.617	17,14	10

Izvor: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

#### **4.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš**

##### **4.3.1. Kulturna dobra**

Pregled kulturnih dobara na području Općine

[Prilog 35.](#)

**Pregled kulturnih dobara na području Općine**

**Grafički prilog**

Pregled kulturnih dobara na području

[Grafički prilog 3.](#)

##### **4.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine**

Pregled zaštićene prirodne vrijednosti na području Općine

[Prilog 36.](#)

##### **4.3.3. Vodoopskrbni objekti**

Pregled vodoopskrbnih objekata na području  
Općine

[Prilog 37.](#)

[Grafički prilog 4.](#)

##### **4.3.4. Poljoprivredne površine**

Pregled poljoprivrednih površina na području Općine

[Grafički prilog 5.](#)

##### **4.3.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima**

Na području Općine nalazi se poduzetnička zona „Vukove stine“. Zona je u razvoju i izgradnji.

Također, na više različitih lokacija nalaze se postrojenja koja koriste opasne tvari.

Pregled lokacija postrojenja s opasnim tvarima na području  
Općine.

[Prilog 2.](#)

#### **4.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi**

Pregled stambenih, poslovnih, sportskih, vjerskih, kulturnih objekata u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi

[Prilog 38.](#)

#### **4.3.7. Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja**

Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari u odnosu na naselja Općine

[Grafički prilog 5.](#)

#### **4.3.8. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje**

Pregled skloništa na području Općine

[Prilog 40.](#)

#### **4.3.9. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)**

Pregled kapaciteta za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) na području Općine dani su u popisu i kapaciteti pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

[Prilog 18.](#)

#### **Mjesta za podizanje šatorskih naselja**

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u osnovnim školama, sportskim dvoranama i dječjim vrtićima moguće je formirati kamp naselja.

Lokacije za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji

[Prilog 47.](#)





Slika 4. Prostori za podizanje šatorskih naselja u Hrvacama



Slika 5. Prostori za podizanje šatorskih naselja u Potravljju i Biteliću

#### **4.3.10. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)**

Pregled kapaciteta zdravstvenih službi (javnih i privatnih) na području Općine

[Prilog 30](#)

#### **4.4. Prometno – tehnološka infrastruktura**

<b>Prometno – tehnološka infrastruktura</b>	<b>Grafički prilog</b>
Pregled cestovnog, željezničkog, pomorskog i zračnog prometa	<a href="#">Grafički prilog 7</a>
Pregled energetskeg sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovodi	<a href="#">Grafički prilog 8</a>
Pregled telekomunikacijskih sustava (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)	<a href="#">Grafički prilog 9</a>
Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju	<a href="#">Grafički prilog 10</a>

## 5. GRAFIČKI DIO

<b>Popis grafičkih priloga</b>	
Grafički prilog 1	Karta potresnih područja – područje Općine Hrvace povratno razdoblje 475 godina
Grafički prilog 2	Karta potresnih područja – područje Općine Hrvace povratno razdoblje 95 godina
Grafički prilog 3	Pregled kulturnih dobara na području Općine Hrvace
Grafički prilog 4	Pregled vodoopskrbnih objekata na području Općine Hrvace
Grafički prilog 5	Pregled poljoprivrednih površina na području Općine Kula Hrvace
Grafički prilog 6	Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari u odnosu na naselje
Grafički prilog 7	Pregled cestovnog, željezničkog, zračnog i pomorskog prometa
Grafički prilog 8	Pregled energetskog sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovodi
Grafički prilog 9	Pregled telekomunikacijskih sustava (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)
Grafički prilog 10	Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju
Grafički prilog 11	Prikaz potencijalnih izvora rizika za nastanak velike nesreće i katastrofe

## **II. POSEBNI DIO**

## 1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES

### 1.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Tablica 6. Organizacija spašavanja i raščišćavanja iz ruševina

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine ( <a href="#">Prilog 7, 7/1, 7/2, 7/3</a> ) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav	Načelnik Općine/ načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) ( <a href="#">Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2</a> )	Načelnik Općine	članovi Stožera CZ Općine
Aktiviranje vatrogasnih snaga ( <a href="#">Prilog 4</a> )	Načelnik Općine/ načelnik Stožera CZ	zapovjednik JVP
Pozivanje djelatnika Općina ( <a href="#">Prilog 6, 6/1</a> )	Načelnik Općine	članovi Stožera CZ
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera CZ Općine	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2</a> )
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera CZ, predstavnik PP	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2</a> )
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite ( <a href="#">Prilog 30</a> )	član Stožera CZ	voditelji objekata zdravstvene zaštite ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: operativnih snaga vatrogastva ( <a href="#">Prilog 4</a> ) i PON CZ ( <a href="#">Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2</a> )	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> ), zapovjednik JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> ) zapovjednik PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Mobilizacija: operativnih snaga vatrogastva ( <a href="#">Prilog 4</a> ) i PON CZ ( <a href="#">Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2</a> ).	Načelnik Općine	zapovjednik JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> ) zapovjednici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Organizacija informativnih punktova u svim naseljima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kako slijedi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti)</li> <li>2. osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>3. pristup kritičnoj infrastrukturi</li> <li>4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova</li> </ol>	načelnik Stožera CZ	zapovjednik JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> ) zapovjednici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Aktivacija svih pripadnika JVP te članova udruga	načelnik Stožera CZ	Zapovjednik JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> ), članovi udruga ( <a href="#">Prilog 19</a> )
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava ( <a href="#">Prilog 16</a> )	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ odgovorne osobe u pravnoj osobi
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	član Stožera CZ	zapovjednik PON CZ voditelji operativnih skupina
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije ( <a href="#">Prilog 40</a> )	član Stožera CZ	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS ( <a href="#">Prilog 16</a> ) PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ

**Tablica 7.** Zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Sudionici / Operativne snage CZ	Zadaće
<p>Vatrogasne snage (<a href="#">Prilog 4</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gašenje požara</li> <li>- provesti/potvrditi početnu procjenu</li> <li>- površinsko traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- raščišćavanje ruševina i spašavanje preživjelih, ozlijeđenih i poginulih</li> <li>- organizacija dobave pitke vode</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
<p>Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (<a href="#">Prilog 17</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- raščišćavanje ruševina i prometnica,</li> <li>- rušenje građevina sklonih padu,</li> <li>- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije,</li> <li>- sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja),</li> <li>- ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja</li> </ul>
<p>Vlasnici i operateri MTS (<a href="#">Prilog 16</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije,</li> <li>- intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina,</li> <li>- briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža,</li> <li>- održavanje kanalizacijske mreže,</li> <li>- sahranjivanje poginulih i umrlih</li> </ul>
<p>Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom (<a href="#">Prilog 41</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> <li>- iskapčanje električne energije</li> </ul>
<p>Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (<a href="#">Prilog 16</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije,</li> <li>- sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja)</li> <li>- odvoze građevinski otpad i šut na deponije</li> </ul>

<b>Sudionici / Operativne snage CZ</b>	<b>Zadaće</b>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane ( <a href="#">Prilog 18</a> )	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici ( <a href="#">Prilog 17</a> )	- transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe ( <a href="#">Prilog 30</a> )	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Gradsko društvo Crvenog križa Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> )	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici/ zamjenici povjerenika CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene ( <a href="#">Prilog 15</a> )	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane ugroženom stanovništvu

**1.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguravanja kontinuiteta njihovog djelovanja**

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture	članovi Stožera CZ - odgovorne osobe objekata	odgovorne osobe KI ( <a href="#">Prilog 41</a> )



<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
	KI	
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ <a href="#">(Prilog 7)</a>
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima:  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zdravstveni objekti</li> <li>2. komunikacijska i informacijska tehnologija</li> <li>3. vodoopskrbni sustav</li> <li>4. smještajni kapaciteti</li> <li>5. objekti za pripremu hrane</li> <li>6. ostali korisnici</li> </ol>	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera - odgovorne osobe objekata KI <a href="#">(Prilog 7, Prilog 7/1 i Prilog 42)</a>
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energ. <a href="#">(Prilog 42)</a>	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima:  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zdravstveni objekti</li> <li>2. objekti za pripremu hrane</li> <li>3. smještajni kapaciteti</li> <li>4. ostali korisnici</li> </ol>	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ <a href="#">(Prilog 7)</a>
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu <a href="#">(Prilog 42)</a>	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ Općine
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije <a href="#">(Prilog 42)</a>	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ Općine
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica na području <a href="#">(Prilog 42)</a>	Načelnik Općine	načelnik Stožera, odgovorna osoba KI
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom:  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zgrada općinske uprave</li> <li>2. pošta</li> <li>3. zdravstveni objekti</li> <li>4. smještajni kapaciteti</li> <li>5. objekti za pripremu hrane</li> <li>6. ostali korisnici</li> </ol>	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ <a href="#">(Prilog 7)</a>

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom:  1. državne ceste 2. županijske ceste 3. lokalne ceste  ili kako utvrdi načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ

### 1.3. Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti	zapovjednik JVP	pripadnici JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda	Zapovjednik JVP	odgovorne osobe i djelatnici kritične infrastrukture ( <a href="#">Prilog 42</a> )
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	Zapovjednik JVP	Zapovjednik JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednik JVP	pripadnici JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednik JVP	Pripadnici JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera CZ članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici komunalnih djelatnosti ( <a href="#">Prilog 16</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> ) zapovjednik JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednik JVP	Pripadnici JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Ukoliko dođe do izlivanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice SDŽ	zapovjednik JVP	Stožer CZ Općine ( <a href="#">Prilog 7</a> )

**1.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioriteta korisnika – u suradnji s policijom)**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	Načelnik Općine/ načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )  ( <a href="#">Prilog 6</a> )
Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ i PP Sinj	član Stožera CZ, zapovjednik PP Sinj	djelatnici PU SDŽ i PP Sinj ( <a href="#">Prilog 54</a> )
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Načelnik Općine	Policajska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Načelnik Općine	Policajska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Načelnik Općine	Policajska postaja prema svom Operativnom planu

**1.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	djelatnici u zdravstvenim ustanovama ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	djelatnici u zdravstvenim ustanovama i zaposlenici ljekarne ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima ( <a href="#">Prilog 47</a> )	zapovjednik JVP članovi upravljačke skupine PON CZ	- članovi vatrogasnih postrojbi ( <a href="#">Prilog 4</a> ) - djelatnici u zdravstvenim ustanovama ( <a href="#">Prilog 30</a> ) - članovi GDCK Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> ) - pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza ( <a href="#">Prilog 17</a> )
Zahtjev za traženje medicinske pomoći od više hijerarhijske razine, SDŽ ( <a href="#">Prilog 31</a> , <a href="#">Prilog 33</a> )	Načelnik Općine	- načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> ) - Stožer CZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 34</a> )
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	član Stožera CZ	- djelatnici u zdravstvenim ustanovama ( <a href="#">Prilog 30</a> ) - članovi GDCK Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> ) - pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza ( <a href="#">Prilog 17</a> )
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti ( <a href="#">Prilog 43</a> )	član Stožera CZ	- načelnik Stožera CZ

Sudionici	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza ( <a href="#">Prilog 17</a> )	- prijevoz unesrećenih do mjesta za trijažu, zdravstvenih ustanova
Zdravstvene ustanove ( <a href="#">Prilog 30</a> )	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> )	- pomoć pri prijevozu povrijeđenih do mjesta za trijažu - pomoć pri trijaži

**1.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) članovi MO članovi lovačkih društava ( <a href="#">Prilog 19</a> )
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	Stožer CZ	članovi lovačkih društava ( <a href="#">Prilog 19</a> )
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) članovi MO
Zahtjev za traženje veterinarske pomoći od više hijerarhijske razine, SDŽ ( <a href="#">Prilog 32</a> , <a href="#">Prilog 33</a> , <a href="#">Prilog 34</a> )	Načelnik	načelnik Stožera CZ
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	Stožer CZ	članovi lovačkih društava ( <a href="#">Prilog 19</a> ) pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza, materijalno-tehnička sredstva ( <a href="#">Prilog 16</a> , <a href="#">Prilog 17</a> )
Organiziranje popisa stoke	Stožer CZ	djelatnici Općine ( <a href="#">Prilog 6</a> ) članovi lovačkih društava ( <a href="#">Prilog 19</a> )

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prijevoza do klaonice	Stožer CZ	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza, materijalno-tehnička sredstva ( <a href="#">Prilog 16</a> , <a href="#">Prilog 17</a> ) članovi lovačkih društava ( <a href="#">Prilog 19</a> )

Sudionici	Zadaci
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza ( <a href="#">Prilog 17</a> )	- prijevoz povrijeđenih/zaraženih životinja do klaonice - prijevoz uginulih životinja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – materijalno-tehničkih sredstava ( <a href="#">Prilog 16</a> )	- ukop uginulih životinja
Lovačka društva ( <a href="#">Prilog 19</a> )	- prikupljanje informacija o broju životinja - prikupljanje stoke koja bez kontrole - pomoć pri prijevozu do klaonice

### 1.7. Organizaciju provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioriternih službi spašavanja kao i površina za prihvatanje stanovništva i postavljanje šatorskih naselja)

Evakuacija je postupak u kojem Načelnik Općine provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vlastitim prijevozom i prijevozna sredstva pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom ([Prilog 17](#)).

**Tablica 8.** Organizacija provođenja evakuacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija	Načelnik Općine	Stožer CZ

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Donošenje Odluke o evakuaciji	Načelnik Općine	Stožer CZ
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja ( <a href="#">Prilog 44</a> )	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava ( <a href="#">Prilog 17</a> )	načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba i djelatnici pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza ( <a href="#">Prilog 17</a> )
Uspostavljanje kontakta s MUP PP Sinj zbog prometnog osiguranja evakuacije	načelnik Stožera CZ	predstavnik MUP PP ( <a href="#">Prilog 54</a> )
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo ( <a href="#">Prilog 45</a> )	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe za komunalne djelatnosti
Obavješćavanje stanovnika o evakuaciji Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima	načelnik Stožera CZ članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ), pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiira organiziranim prijevozom u svim naseljima ( <a href="#">Prilog 45</a> )	načelnik Stožera CZ članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ), pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiira vlastitim prijevozom ( <a href="#">Prilog 45</a> )	načelnik Stožera CZ članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Organizacija popisa stanovništva na info punktovima	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> ),
Prihvat prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ),



### **1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja**

Pregled pravaca i prometnica na području Općine

[Grafički prilog 7.](#)

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su:

**Prvenstveno: Državna cestom (D-1) koja prolazi općinom od naselja Hrvace do Maljkova u dužini od 17,5 km.**

**Alternativno:**

**Županijskim cestama koje povezuju naselja unutar Općine.**

To su ceste;

- ŽC 6062 Bajagić - Rumin-Bitelić-Laktac
- ŽC 6102 Potravlje - D-1
- ŽC 6103 Satrić - D-1
- ŽC 6104 Bitelić G.- Ž 6082
- ŽC 6105 Hrvace D-1 -Rumin ŽC 6082

**Lokalim cestama** kojima se povezuju naselja međusobno i omogućuje im pristup na županijske ceste.

- LC 67011 Dabar – Zasiok
- LC 67012 Satrić (D-1)- ŽC 6082
- LC 67013 Potravlje (ŽC 6102) – Satrić (ŽC 6103)
- LC 67014 Hrvace (D-1) – Zelovo
- LC 67015 Rumin (ŽC 6082) – Vrdovo
- LC 67017 ŽC 6105 – Hrvace (D-1)
- LC 76029 LC 67014 – Zelovo – Hrvace (D-1)

### **Mostovi**

Mostovi su sagrađeni radi premošćavanja rijeka, potoka, bujica i vrela  
Napoznatiji su:

- mostovi na Velikom i Malom Ruminu
- mostovi na državnoj cesti D-1 u Maljkovu, u Hrvacama-Banovića most
- mostovi i propusti na lokalnoj cesti kroz Potravlje
- most na Cetini zvani "Panj" (kameni i armirano-betonski, dužine 30 m, širine 4 m)
- mostovi na Vojskavi
- most na Ponikvi u Biteliću
- prijelaz na brani "Peruča"

### 1.7.2. Površina za prihvata stanovništva i postavljanje šatorskih naselja

#### Mjesta i lokacije

- mjesta i lokacije prihvata
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja

#### Kapaciteti i sadržaji

[Prilog 46.](#)

[Prilog 47.](#)

### 1.8. Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne)

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za određene kategorije građana.

**Tablica 9.** Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju

Kategorija stanovnika	Broj stanovnika
Djeca od 0 – 10 g. starosti	612
Majke ili staratelji u pratnji djece iz rubrike 1	612
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	249
Osobe starije od 70 godina	596
Bolesni, invalidni i nemoćni	705
<b>UKUPNO</b>	<b>2.774</b>

*Izvor: DZZS, Popis stanovništva 2011.g.*

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

Pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne na području Općine

[Prilog 38](#)

### 1.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje)

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacije o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi	Stožer CZ	Načelnik općine
Pozivanje Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> i/ili <a href="#">Prilog 7/1</a> i/ili <a href="#">Prilog 7/2</a> )	Načelnik Općine	Stožer CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> i/ili <a href="#">Prilog 15/1</a> i/ili <a href="#">Prilog 15/2</a> )	Načelnik Općine	članovi upravljačke skupine PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) članovi MO
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ
Obavještanje o odluci	načelnik Stožera CZ članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Aktivacija JVP	načelnika Stožera CZ	zapovjednik JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Obavještanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima ( <a href="#">Prilog 48</a> )	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Dostava pregleda razmještaja po lokacijama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) članovi MO
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu ( <a href="#">Prilog 49</a> )	zamjenik načelnika Stožera CZ	odgovorne osobe u smještajnim objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (<a href="#">Prilog 50</a>)</li> <li>2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi</li> <li>3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave</li> <li>4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo</li> <li>5. upoznavanje s „kućnim redom“</li> <li>6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt</li> </ol>	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> ) povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )
Dostavljanje popisa osoba koje se traže GDCK Sinj	članovi upravljačke skupine PON CZ	član Stožera CZ pripadnik GDCK Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> )
Obavještanje PU SDŽ o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	članovi upravljačke skupine PON CZ	predstavnik MUP, PP Sinj ( <a href="#">Prilog 54</a> )
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

**Tablica 10.** Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Stožer CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	odgovorne osobe i djelatnici u zdravstvenim ustanovama ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	Načelnik Općine	član Stožera CZ
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Načelnik Općine	član Stožera CZ
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici zdravstvene ustanove ( <a href="#">Prilog 30</a> ) članovi GDCK Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici u ljekarnama ( <a href="#">Prilog 30</a> ) članovi GDCK ( <a href="#">Prilog 13</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )

**Tablica 11.** Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	<a href="#">Prilog 18</a>
- šatorska i druga privremena naselja	<a href="#">Prilog 47</a>
- mjesta i lokacije prihvata	<a href="#">Prilog 48</a>

### **Veterinarsko zbrinjavanje**

Zavod za javno zdravstvo SDŽ, osposobljen je za poslove DDD te ima mogućnost djelovanja na čitavom području SDŽ. U izvanrednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristit će se snage i sredstva PON CZ, KBC Split, DZ Sinj, veterinarska stanica i drugih za to ovlaštenih osoba.

Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.

U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području za uključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ, [Prilog 15](#)
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje i uzroka smrti, sudsku medicinu, [Prilog 30](#)
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska postaja za provođenje protuepidemijskih mjera, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla, [Prilog 30](#)
- građevinska poduzeća za raščišćavanje vode, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpavanje uginulih životinja i otpadnih tvari, [Prilog 16](#)
- vodovodna poduzeća, održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta
- komunalna poduzeća, sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže, [Prilog 16](#), [Prilog 43](#), [Prilog 43/1](#), [Prilog 43/2](#).
- PP Sinj, za održavanje reda i reguliranje prometa.

#### **1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (grobja) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima)**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ili/i <a href="#">Prilog 14/1</a> , <a href="#">Prilog 14/2</a> ) članovi MO
Analiziranje stanja uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	načelnik Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici ( <a href="#">Prilog 43</a> )

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Općine ( <a href="#">Prilog 43/2</a> )	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici, ( <a href="#">Prilog 43</a> ) patolozi i predstavnik MUP PP Sinj ( <a href="#">Prilog 54</a> )
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih ( <a href="#">Prilog 43/2</a> )	Stožer CZ	članovi upravljačke skupine i pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> ) svećenici ( <a href="#">Prilog 43/3</a> ) tvrtke za ukop ( <a href="#">Prilog 43/1</a> )

### 1.11. Organizacija higijensko – epidemiološke zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera CZ	komunalna poduzeća zdravstvene ustanove ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	djelatnici objekata KI – vodoopskrba ( <a href="#">Prilog 41</a> )
Upućivanje zahtjeva ZZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće	Načelnik Općine	član Stožera CZ
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera CZ	ZZJZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera CZ	djelatnici objekata KI – vodoopskrba ( <a href="#">Prilog 41</a> ) komunalne tvrtke
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ komunalne tvrtke zdravstvene ustanove -ZZJZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Upućivanje zahtjeva ZZJZ SDŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	Načelnik Općine	Član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti	ZZJZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 30</a> ) pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD ( <a href="#">Prilog 46/2</a> )
Pozivanje PON CZ ( <a href="#">Prilog 15/1</a> i/ili <a href="#">Prilog 15/2</a> )	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Mobilizacija PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> i/ili <a href="#">Prilog 15/1</a> i/ili <a href="#">Prilog 15/2</a> , <a href="#">Prilog 21</a> )	načelnik Stožera CZ	telefonski SMS i/ili teklići članovi upravljačke skupine PON CZ
Zahtjev za dodatno angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od više hijerarhijske razine, SDŽ ( <a href="#">Prilog 33</a> )	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> ) Stožer CZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 34</a> )

### 1.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ili/i <a href="#">Prilog 14/1</a> ili/i <a href="#">Prilog 14/2</a> ) Vodoopskrba ( <a href="#">Prilog 41</a> )
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> ), odgovorne osobe objekti KI – vodoopskrba ( <a href="#">Prilog 41</a> )
Upućivanje zahtjeva ZZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće po sljedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	Načelnik Općine	Stožer CZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 34</a> )
Upućivanje zahtjeva vodoopskrbnom poduzeću za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava ( <a href="#">Prilog 41</a> )	Načelnik Općine	Načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine SDŽ	Načelnik Općine	Stožer CZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 34</a> )
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po sljedećim prioritetima ( <a href="#">Prilog 37</a> ): 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) djelatnici vodoopskrbnog poduzeća



Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	zamjenik načelnice Stožera CZ	Pripadnici JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> ), povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera CZ	djelatnici pravnih osoba – osiguranje hrane ( <a href="#">Prilog 18</a> )
Distribucija hrane	Stožer CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> ) pravne osobe CZ –prijevoznici ( <a href="#">Prilog 17</a> )

### 1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje / Suradnja
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: Hrvace, Satrić, Potravlje, Maljkovo, Rumin, Bitelić, Dabar, Laktac	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) djelatnici Općine ( <a href="#">Prilog 6</a> )
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine ( <a href="#">Prilog 6</a> )

### 1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	Načelnik Općine	Stožer CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )
Očekuje se pomoć od SDŽ i RH: <ul style="list-style-type: none"> <li>- specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina</li> <li>- za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom</li> <li>- za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima</li> </ul>	Načelnik Općine	Stožer CZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 34</a> )

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima</li> <li>- Vatrogasne zajednice SDŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera</li> </ul>		
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina SDŽ razmješta se na lokaciji -	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata
Nafta i naftni derivati smještaju se u objekte: -		
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : - Ambulante opće medicine	član Stožera	djelatnici zdravstvenih ustanova ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije objekata za pripremu hrane ( <a href="#">Prilog 18</a> )	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata za pripremu hrane povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: -	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	Načelnik Općine	Stožer CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )

### **1.15. Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima)**

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu količine stresa pod kojim su operativne snage civilne zaštite prilikom intervencija	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ
Educiranje i osvještavanje o potrebitosti psihosocijalne pomoći	Načelnik Općine	operativne snage sustava civilne zaštite
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Načelnik Općine	član Stožera CZ

**1.16. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u potresu**

	<b>Zadaće</b>
<b>Stožer civilne zaštite Općine (<a href="#">Prilog 7</a>)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• pozivanje Stožera civilne zaštite</li><li>• aktiviranje vatrogasnih snaga</li><li>• mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li><li>• mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li><li>• organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama</li><li>• analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li><li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju<ul style="list-style-type: none"><li>- sustava za opskrbu el. energijom</li><li>- sustava za opskrbu vodom</li><li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li><li>- prohodnosti prometnica</li></ul></li><li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Sinj</li><li>• analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li><li>• procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li><li>• uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li><li>• uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom</li><li>• uspostavljanje kontakta s MUP PP Sinj zbog prometnog osiguranja evakuacije</li><li>• stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li><li>• procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li><li>• upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li><li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li></ul>

## **2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA**

### **2.1. Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)**

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodno gospodarski odjeli i vodno gospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

### **2.2. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS**

Prema načelu supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite prvenstveno se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

### **2.3. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava**

U trenutku kada se u obranu od poplave uključe vatrogasne snage, Načelnik će staviti u stanje pripravnosti Postrojbu opće namjene civilne zaštite ([Prilog 15](#) i/ili [Prilog 15/1](#) i/ili [Prilog 15/2](#)).

Sukladno procjeni, Načelnik uvodi u obranu od poplava PON CZ, utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtjeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1. Upravljačka skupina PON CZ ([Prilog 15](#) i/ili [Prilog 15/1](#) i/ili [Prilog 15/2](#))
2. Pripadnici PON CZ ([Prilog 15](#) i/ili [Prilog 15/1](#) i/ili [Prilog 15/2](#))

Načelnik Stožera CZ uz suglasnost Načelnik upućuje zahtjev za angažiranjem snaga sustava civilne zaštite, više hijerarhijske razine – Splitsko-dalmatinske županije ([Prilog 32](#), [Prilog 33](#), [Prilog 34](#)), u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- organizacije snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog te željezničkog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti,
- evakuaciju odnosno izmještanje ljudi i imovine

U tom slučaju Načelnik će:

- od PU SDŽ zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu ([Prilog 51](#)),
- angažirati postrojbe CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja

Ukoliko bi za područje Općine, zbog posljedica izazvanih plavljenjem, bilo proglašeno stanje elementarne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja elementarne nepogode, Načelnik Stožera CZ izvješćuje Stožer CZ SDŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN, br. 16/19).

#### **2.4. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture**

Zaštita kritične infrastrukture označuje aktivnosti koje imaju za cilj osigurati funkcionalnost, neprekidno djelovanje i isporuku usluga / robe kritične infrastrukture te spriječiti ugrožavanje kritične infrastrukture.

Vlasnici / upravitelji kritičnih infrastrukture dužni su odrediti sigurnosnog koordinatora za kritičnu infrastrukturu koji je u provedbi zaštite kritične infrastrukture odgovoran za komunikaciju u sigurnosnim pitanjima između vlasnika/ upravitelja i MUP-a Područni ured civilne zaštite Split u čijem je djelokrugu kritična infrastruktura, kako bi se osigurala zaštita i kontinuitet rada kritične infrastrukture.

**2.5. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)**

Nositelj	Obveza
Pravne osobe vlasnici objekata kritične infrastrukture ( <a href="#">Prilog 41</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava</li> <li>- saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala</li> <li>- čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela</li> </ul>
Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o ( <a href="#">Prilog 41</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija obrane od poplave</li> <li>- koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave</li> <li>- osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplava (zaštitne barijere, vreće, pijesak)</li> </ul>
HGSS Stanica Split, Ispostava Sinj ( <a href="#">Prilog 12</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spašavanje na vodama (prvenstveno na divljim i brzim vodama)</li> <li>- pružanje medicinske pomoći</li> <li>- sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji spašavanja ljudi</li> </ul>
Gradsko društvo Crvenog križa Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sušenje i dezinfekcija prostora</li> <li>- pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima</li> <li>- pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>- zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>
Zdravstvene ustanove ( <a href="#">Prilog 30</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama</li> <li>- pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama</li> <li>- sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti</li> <li>- zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja</li> <li>- prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice</li> </ul>
ZZJZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 30</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul>
Veterinarska stanica Hrvace d.o.o. ( <a href="#">Prilog 30</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uklanjanje uginulih životinja</li> <li>- zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja</li> <li>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav CZ ( <a href="#">Prilog 16</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čišćenje javnih površina</li> <li>- asanacija terena</li> <li>- ukop umrlih</li> </ul>
PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri sklanjanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć gradskom društvu crvenog križa te drugim službama)</li> <li>- sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče</li> </ul>

Nositelj	Obveza
MUP, PP Sinj ( <a href="#">Prilog 54</a> )	- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

## 2.6. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ i PP Sinj	član Stožera CZ, predstavnik PP	PP Sinj ( <a href="#">Prilog 54</a> )
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Načelnik Općine	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Načelnik Općine	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Načelnik Općine	Policajska postaja prema svom Planu

## 2.7. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

Angažirane operativne snage	Troškovi angažmana	Nositelj troškova
Pripadnici Postrojbe opće namjene PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> ) pripadnici povjerenika ( <a href="#">Prilog 14</a> )	- naknada po danu mobilizacije ( <a href="#">Prilog 26</a> ) - naknada troškova prijevoza ( <a href="#">Prilog 26</a> ) - osiguranje smještaja i prehrane - osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja	Općina Hrvace
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji materijalno-tehničkih sredstava ( <a href="#">Prilog 16</a> ) - osiguravanje prijevoza ( <a href="#">Prilog 17</a> )	- za teretna vozila, - vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - za osobna vozila - naknada štete na pokretnini ( <a href="#">Prilog 28</a> )	Općina Hrvace

Angažirane operativne snage	Troškovi angažmana	Nositelj troškova
Pravne osobe od interesa za sustav CZ: - osiguranje smještajnih kapaciteta ( <a href="#">Prilog 18</a> ) - osiguranje prehrane ( <a href="#">Prilog 18</a> )	- osiguranje smještaja - osiguranje prehrane - sporazumom definirati uvjete troškova angažmana	Općina Hrvace

**2.8. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u poplavama**

	Zadaće
<p><b>Stožer civilne zaštite Općine Hrvace</b> (<a href="#">Prilog 7</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području</li> <li>• pozivanje Stožera civilne zaštite</li> <li>• aktiviranje vatrogasnih snaga</li> <li>• mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>• mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>• organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje</li> <li>• analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> <li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju :                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> </ul> </li> <li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Sinj</li> <li>• analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>• procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>• uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>• uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom</li> <li>• uspostavljanje kontakta s MUP PP Sinj zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>• stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>• procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>• upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul>



### **3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIP A**

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog tipa operativno se provode na način kako je utvrđeno zakonskim odredbama iz područja zaštite od požara.

#### **3.1. Operativne snage vatrogastva**

Popis vatrogasnih snaga na području Općine

[Prilog 4.](#)

Operativno djelovanje vatrogasnih snaga definirano je u Planu zaštite od požara Općine Hrvace.

Cijeli prostor Općine Hrvace spada u požarno područje Sinj, koje je raspodijeljeno u 12 požarnih zona kako slijedi:

- Zona I** obuhvaća područje južnog dijela grada od državne ceste D1 Split – Sinj – Knin do granice s općinom Dicmo i lokalnom cestom 67041 zapadno. U ovu zonu spadaju dijelovi naselja Brnaze, Radošić i Sinj.
- Zona II** obuhvaća područje jugozapadnog dijela grada od državne ceste D-56 - Sinj – Muć, zapadno do općine Muć, južno do općine Dicmo i istočno do lokalne ceste 67041. U ovu zonu spadaju naselja Radošić i dio grada Sinja.
- Zona III** obuhvaća zapadni dio grada od državne ceste D56 Sinj - Muć- Drniš do granice s općinom Muć zapadno, do granice s općinom Hrvace sjeverozapadno, državnom cestom D1 Split-Sinj-Knin sjeverno i do županijske ceste 6117 istočno. U ovu zonu spadaju naselja Lučane i Zelovo.
- Zona IV** obuhvaća zapadni dio grada od državne ceste D-56 Sinj - Muć- Drniš do županijske ceste 6177 zapadno, do državne ceste D1 istočno. U ovu zonu spadaju naselja Suvač, dio naselja Karakašica i dio naselja Sinj.
- Zona V** obuhvaća središnji dio grada od državne ceste D1 Sinj - Knin do granice s općinom Hrvace zapadno, do rijeke Cetine sjeverno, do državne ceste D219 istočno. U ovu zonu spadaju naselja Karakašica,

Čitluk, Jasensko i dio naselja Sinj.

- Zona VI** obuhvaća sjeverni dio grada od rijeke Cetine do granice s općinom Hrvace zapadno, do državne granice s Republikom Bosnom i Hercegovinom sjeverno i do državne ceste D219 istočno. U ovu zonu spadaju naselja Bajagić i Obrovac Sinjski.
- Zona VII** obuhvaća sjeverni dio grada od državne ceste D219 Sinj - Vaganj do državne granice s republikom Bosnom i Hercegovinom, do granice s općinom Otok istočno i južno. U ovu zonu spada naselje Gljev.
- Zona VIII** obuhvaća središnji dio grada od državne ceste D219 Sinj – Vaganj zapadno do lokalne ceste 67038 istočno i južno. U ovu zonu spadaju naselja Glavice i dio naselja Karakašica.
- Zona IX** obuhvaća istočni dio grada od lokalne ceste 67038 zapadno, do Rijeke Cetine Sjeverno, do granice s gradom Triljom istočno i lokalne ceste 67040 odnosno sredine sinjskog polja. U ovu zonu spada dio naselja Glavice i dio naselja Sinj.
- Zona X** obuhvaća jugoistočni dio grada od državne ceste D60 Sinj - Trilj do državne ceste D1 Split – Sinj zapadno, do lokalne ceste 67040 odnosno zone 9 sjeverno, do granice s gradom Triljom istočno. U ovu zonu spadaju naselja Turjaci (dio), dio naselja Brnaze i dio naselja Sinj.
- Zona XI** obuhvaća jugoistočni dio grada od državne ceste D60 Sinj – Trilj, do državne ceste D1 zapadno, do granice s gradom Triljom istočno i do granice s općinom Dicmo južno. U ovu zonu spadaju naselja Turjaci i dio naselja Brnaze.
- Zona XII** obuhvaća uži dio grada Sinja omeđen ulicama Splitskom-Put Pazara-Kula-Put Ruduše-Čemer-Put Pavića-Odrina-Ante Starčevića-Zagrebačka ulica.

#### 4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE - POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPRJEČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU

##### 4.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Općine

[Prilog 2.](#)

Nositelj	Obveza
Vatrogasne snage ( <a href="#">Prilog 4</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gašenje požara</li> <li>- lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite ( <a href="#">Prilog 16</a> , <a href="#">Prilog 17</a> , <a href="#">Prilog 18</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- raščišćavanje ruševina i prometnica u perimetru postrojenja i izvan,</li> <li>- rušenje građevina sklonih padu,</li> <li>- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije,</li> <li>- sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja),</li> <li>- ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja,</li> <li>- izrada objekata za privremeni smještaj ljudi</li> <li>- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije,</li> <li>- intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina,</li> <li>- održavanje kanalizacijske mreže</li> <li>- sahranjivanje poginulih i umrlih</li> <li>- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> </ul>
Gradsko društvo Crvenog križa Sinj ( <a href="#">Prilog 13</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba</li> <li>- pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>- zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Općine

[Prilog 2.](#)

Nositelj	Obveza
Postrojba opće namjene civilne zaštite (PON)	<ul style="list-style-type: none"><li>- asanacija terena</li><li>- potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li><li>- logistika na mjestima prihvata</li></ul>
Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ	<ul style="list-style-type: none"><li>- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba</li><li>- logistika na mjestima prihvata</li><li>- pomoć pri asanaciji terena</li></ul>

#### **4.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje**

Za pokrivanje zadaća nepokrivenih zadaćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Općine, angažirati će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Općine

[Prilog 55.](#)

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja

[Prilog 56.](#)

#### **4.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija**

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja ([Prilog 53](#)), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera

2. izvršitelj / stručna osoba operatera

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć Općine.

	Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije
Postrojenja koja koriste opasne tvari <a href="#">Prilog 2</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>- napustiti zahvaćeno područje</li><li>- za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti zaštitnu opremu</li><li>- pokušati zaustaviti istjecanje proizvoda</li><li>- spriječiti istjecanje i izlivanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom</li><li>- u slučaju većih istjecanja obavijestiti službu za izvanredna stanja</li><li>- provesti evakuaciju ukoliko je potrebno</li><li>- otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama</li><li>- predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša</li></ul>

**4.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti**

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprečavanje širenja nastalog izvanrednog događaja
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš
- obavještavanje MUP-a Službe civilne zaštite Split o nastalom izvanrednom događaju na lokaciji
- u slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u svrhu unosa potrebnih podataka

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje koriste opasne tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe.

**4.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite**

**4.5.1. Gašenje požara**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	načelnik Stožera CZ pravna osoba, korisnik opasnih tvari ( <a href="#">Prilog 2</a> )
Aktiviranje vatrogasnih snaga	zapovjednici	JVP prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama JVP	zapovjednici	pripadnici JVP
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine)	zapovjednici JVP	Vatrogasna zajednica SDŽ, prema svom Planu

**4.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ, pravna osoba, korisnik opasnih tvari ( <a href="#">Prilog 2</a> )
Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ, PP	član Stožera CZ predstavnik PP	PP Sinj ( <a href="#">Prilog 54</a> )
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	Načelnik Općine	PP prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari ( <a href="#">Prilog 51</a> ): - sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	Načelnik Općine	PP prema svom Planu

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	Načelnik Općine	Policijska postaja prema svom Planu

#### 4.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva:	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	Vatrogasne snage ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Dekontaminacija životinja:	Načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage ( <a href="#">Prilog 4</a> ) Veterinarska stanica ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Dekontaminacija materijalnih dobara:	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	Vatrogasne snage ( <a href="#">Prilog 4</a> ) pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

[Prilog 46/1](#)

#### 4.5.4 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari ( <a href="#">Prilog 2</a> )
Aktiviranje HMP SDŽ i DZ Sinj	načelnik Stožera CZ	voditelji HMP SDŽ i DZ Sinj ( <a href="#">Prilog 30</a> )
Stavljanje u pripravnost djelatnika KBC Split	Stožer CZ	odgovorna osoba KBC-a Split
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih	načelnik Stožera voditelji HMP SDŽ Split	

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	vođitelji HMP SDŽ i DZ Sinj	Liječnici HMP SDŽ i DZ Sinj ( <a href="#">Prilog 30</a> ) povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )

#### **4.5.4. Organizacija veterinarske pomoći**

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ, Veterinarske stanice, članovi lovačkih društava ( <a href="#">Prilog 19</a> )
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine SDŽ	Načelnik Općine	Stožer CZ SDŽ ( <a href="#">Prilog 34</a> )
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama ( <a href="#">Prilog 30</a> ) članovi lovačke udruge ( <a href="#">Prilog 19</a> )
Organiziranje popisa stoke	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine ( <a href="#">Prilog 6</a> ) članovi lovačkih društava ( <a href="#">Prilog 19</a> )
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama ( <a href="#">Prilog 30</a> ) članovi lovačkih udruge ( <a href="#">Prilog 19</a> ) vlasnici MTS ( <a href="#">Prilog 16</a> )
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14/1</a> )
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ



Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti ( <a href="#">Prilog 43</a> )	Načelnik Općine	Djelatnici pravnih osoba od interesa za sustav CZ – vlasnici MTS ( <a href="#">Prilog 17</a> )
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Općine ( <a href="#">Prilog 43/2</a> )	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici, patolozi ( <a href="#">Prilog 43</a> i <a href="#">Prilog 43/1</a> ) predstavnik PP ( <a href="#">Prilog 54</a> )
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop ( <a href="#">Prilog 44/2</a> )	član Stožera CZ	svećenici ( <a href="#">Prilog 43/3</a> ) tvrtke za ukop ( <a href="#">Prilog 43/1</a> )

#### 4.5.5. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti [Prilog 16.](#)

#### 4.5.6. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba  
[Prilog 4.](#)  
[Prilog 12.](#)  
[Prilog 13.](#)  
[Prilog 30.](#)

#### 4.5.7. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanje ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	<a href="#">Prilog 46.</a>
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	<a href="#">Prilog 47.</a>
- pravne osobe od interesa za sustav CZ - smještajni kapaciteti	<a href="#">Prilog 18.</a>

Pregled pravaca i prometnica na području Općine [Grafički prilog 6.](#)

#### 4.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN, br. 114/12) određena su parkirališna mjesta za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Na prostoru Općine nije određeno parkirališno mjesto za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakovanja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

Područjem Općine određeno je da se opasnih tvari prevoze:

- državnom cestom A1: (Zagreb (čvorište Lučko, A3) – Karlovac – Bosiljevo – Dugopolje
- javnim cestama iz hrvatskih luka i obrnuto

#### **4.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj / iskrcaj opasnih tvari**

Na području Općine nema morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj/iskrcanj opasnih tvari.

#### **4.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite**

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> ) pravna osoba, korisnik opasnih tvari ( <a href="#">Prilog 2</a> )
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )
Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačke skupine PON CZ	načelnik Stožera CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe u pravnoj osobi ( <a href="#">Prilog 16</a> , <a href="#">Prilog 17</a> , <a href="#">Prilog 18</a> )
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> ) pripadnici JVP ( <a href="#">Prilog 4</a> )

#### 4.9. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Općine, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite. Odgovorne osobe u Općini za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništvu, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u [Prilogu 9](#) Plana.

**Tablica 12.** Uzbunjivanje i obavješćavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	MUP Područni ured civilne zaštite Split	MUP Područni ured civilne zaštite Split ( <a href="#">Prilog 5</a> ), Vatrogasne snage ( <a href="#">Prilog 4</a> )
Obavješćavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	MUP Područni ured civilne zaštite Split	sredstva javnog priopćavanja ( <a href="#">Prilog 9</a> )

**Tablica 13.** Organizacija obavještanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se MUP Područni ured civilne zaštite Split o neposrednoj opasnosti	MUP Područni ured civilne zaštite Split	Načelnik Općine
Pozivanje Stožera CZ putem ( <a href="#">Prilog 7/1</a> , <a href="#">Prilog 7/2</a> )	Načelnik Općine	načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području Općine, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Načelnik Općine	Stožer CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija ( <a href="#">Prilog 30</a> ), ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja ( <a href="#">Prilog 9</a> )
Pozivanje povjerenika CZ	Načelnik Općine	MUP Područni ured civilne zaštite Split ( <a href="#">Prilog 5</a> ) načelnik Stožera CZ ( <a href="#">Prilog 7</a> )
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja (ulice): -	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> ) djelatnici Općine ( <a href="#">Prilog 6</a> )
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ Općine	djelatnici Općine ( <a href="#">Prilog 6</a> )

#### **4.10. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće**

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreća

[Prilog 52.](#)

#### **4.11. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama**

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja te koristeći megafon na vozilima kroz naselja.

[Prilog 9.](#)

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja

[Prilog 53.](#)

## 5. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

**Tablica 14.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica potresa na području Općine

Operativna snaga civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
<p>Stožer civilne zaštite Općine Hrvace (<a href="#">Prilog 7</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktiviranje vatrogasnih snaga</li> <li>• mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>• mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>• organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama</li> <li>• analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> <li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> </ul> </li> <li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Sinj</li> <li>• analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>• procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>• uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>• uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom</li> <li>• uspostavljanje kontakta s MUP PP Sinj zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>• stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>• procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>• upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>• analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području</li> <li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul>
<p>Koordinatori na lokaciji (<a href="#">Prilog 11</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>• usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>

Operativna snaga civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
<p>Vatrogasne postrojbe (<a href="#">Prilog 4</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gašenje požara</li> <li>• raščišćavanje srušenih objekata, prometnica na području Općine</li> <li>• pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti)</li> <li>• osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>• evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>• osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
<p>Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vlasnici materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>- prijevoznici</li> <li>- smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane</li> </ul> <p>(<a href="#">Prilog 16</a>, <a href="#">Prilog 17</a>, <a href="#">Prilog 18</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja),</li> <li>• raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Općine</li> <li>• saniranje i dovođenje u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti)</li> <li>• provođenje deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije</li> <li>• odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije,</li> <li>• održavanje kanalizacijske mreže,</li> <li>• izrada objekata za privremeni smještaj ljudi</li> <li>• sahranjivanje poginulih i umrlih</li> <li>• briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža</li> <li>• osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> <li>• transport unesrećenih s područja ugroze,</li> <li>• suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama</li> </ul>
<p>Gradsko društvo Crvenog križa Sinj (<a href="#">Prilog 13</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć pri prevenciji i suzbijanju širenja zaraznih bolesti</li> <li>• pomoć pri provođenju deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije</li> <li>• evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba</li> <li>• pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>• zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>
<p>HGSS Stanica Split, Ispostava Sinj (<a href="#">Prilog 12</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spašavanje ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika</li> </ul>

<b>Operativna snaga civilne zaštite</b>	<b>Postupci u otklanjanju posljedica potresa</b>
Povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>• pomoć pri asanaciji terena</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>• informiranje stanovništva</li> </ul>
Postrojba PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• asanacija terena</li> <li>• potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> </ul>

**Tablica 15.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica poplave na području Općine

<b>Operativna snaga civilne zaštite</b>	<b>Postupci u otklanjanju posljedica poplave</b>
Stožer civilne zaštite Općine Hrvace	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području</li> <li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> </ul> </li> <li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Sinj</li> <li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul>
Koordinatori na lokaciji	<ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>• usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>
Vatrogasne postrojbe ( <a href="#">Prilog 4</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ispumpavanje poplavljenih prostora na području Općine</li> <li>• preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona</li> </ul>



<b>Operativna snaga civilne zaštite</b>	<b>Postupci u otklanjanju posljedica poplave</b>
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite ( <a href="#">Prilog 16</a> , <a href="#">Prilog 17</a> , <a href="#">Prilog 18</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava</li> <li>• saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala</li> <li>• čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela</li> <li>• čišćenje javnih površina</li> <li>• asanacija terena</li> </ul>
HGSS Stanica Split, Ispostava Sinj ( <a href="#">Prilog 12</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spašavanje ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika</li> </ul>
Gradsko društvo Crvenog križa ( <a href="#">Prilog 13</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sušenje i dezinfekcija prostora</li> <li>• pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima</li> <li>• pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>• zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>
Povjerenici CZ ( <a href="#">Prilog 14</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>• pomoć pri asanaciji terena</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>• informiranje stanovništva</li> </ul>
PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• asanacija terena</li> <li>• potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče</li> </ul>

**Tablica 16.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica požara na području Općine

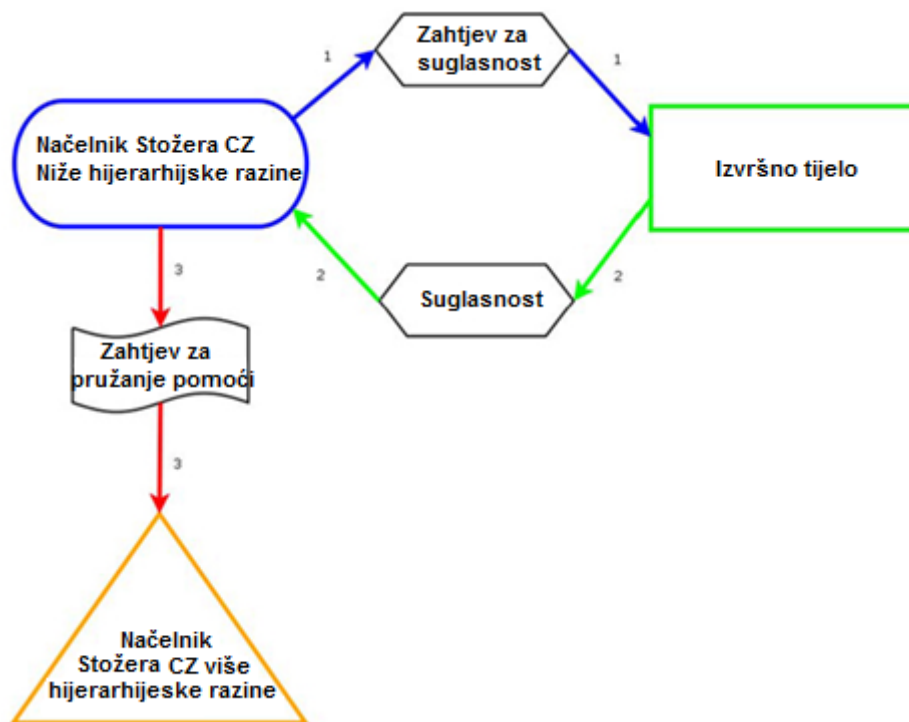
<b>Požari otvorenog tipa</b>	<b>Postupci u otklanjanju posljedica požara</b>
Stožer civilne zaštite CZ Općine	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prikupljanje informacija o razmjerima požara zahvaćenog područja</li> </ul>
Koordinatori na lokaciji	<ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>• usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>

<b>Požari otvorenog tipa</b>	<b>Postupci u otklanjanju posljedica požara</b>
Vatrogasne postrojbe ( <a href="#">Prilog 4</a> )	<ul style="list-style-type: none"><li>• saniranje terena nakon požara</li><li>• preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona</li></ul>
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite ( <a href="#">Prilog 16</a> , <a href="#">Prilog 17</a> , <a href="#">Prilog 18</a> )	<ul style="list-style-type: none"><li>• uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji područja ugroženog požarom</li><li>• čišćenje javnih površina</li><li>• asanacija terena</li></ul>
Povjerenici ( <a href="#">Prilog 14</a> )	<ul style="list-style-type: none"><li>• sudjelovanje u sanaciji terena nakon požara</li></ul>
PON CZ ( <a href="#">Prilog 15</a> )	

## 6. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Kada se utvrdi da lokalni kapaciteti za postupanje u slučaju velike nesreće nisu dostatni, niža hijerarhijska razina sustava civilne zaštite može višoj razini sustava civilne zaštite sukladno načelu solidarnosti uputiti zahtjev kojim se traži pomoć u otklanjanju posljedica velike nesreće i katastrofe.

Na sljedećoj slici je dan dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć.



**Slika 6.** Dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć

Zahtjev za traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine

[Prilog 33.](#)

### **III. PRILOZI PLANA**